

Østfold Interkommunale Skadefellingslag

VERTSKOMMUNEAVTALE

FOR

INDRE ØSTFOLD
(vertskommune)

OG

(deltakerkommune)



Innhold

1. Grunnlaget for avtalen	3
2. Deltakerkommuner	3
3. Formål.....	3
4. Vertskommunens ansvar og oppgaver.....	3
5. Deltakerkommunens ansvar og oppgaver.....	3
6. Saksbehandling og underretning	3
7. Informasjon og rapporter til deltakerkommunen.....	4
8. Informasjon til samarbeidsinstanser og samfunnet for øvrig	4
9. Økonomi og regnskap	4
10. Organisering og lokalisering	5
11. Ikrafttredelse og varighet	5
12. Oppløsning av samarbeidet.....	5
13. Mislighold	5
14. Tvist	5

1. Grunnlaget for avtalen

Avtalen er basert på et interkommunalt samarbeid der deltakerkommunen nevnt i avtalen her overlater driftsansvaret for skadefellingslaget til administrasjonen i vertskommunen. Samarbeidet er hjemlet i lov om kommuner og fylkeskommuner (heretter kommuneloven eller koml.) § 20-2, jf. § 20-1, som et administrativt vertskommunesamarbeid.

Samarbeidet er etablert ved vedtak i kommunestyret i Indre Østfold kommune xx.xx.xxxx i sak xx/xx og i kommunestyret i x kommune xx.xx.xxxx i sak xx/xx.

2. Deltakerkommuner

Indre Østfold kommune (org.nr. 920 123 899) er vertskommune og x kommune (org.nr. xxx xxx xxx) er deltakerkommune.

3. Formål

Avtalen skal sikre at avtalepartene har et operativt skadefellingslag, som følger opp Fylkesmannens vedtak i henhold til naturmangfoldloven § 18, 1. ledd bokstav b., samt Rovviltforliket av 2011, pkt. 2.2.1.

4. Vertskommunens ansvar og oppgaver

Vertskommunen påtar seg administrativt ansvar for daglig drift (beredskap) og operativ virksomhet for skadefellingslaget.

Skadefellingslaget skal bistå ved felling, betinget skadefelling og ettersøk av store rovdyr.

Vertskommunen sender søknad om betinget skadefelling til Fylkesmannen. Oppdrag iverksettes når Fylkesmannen innvilger fellingstillatelse på ulv, gaupe, jerv eller bjørn. Skadefellingslaget får ansvar for å iverksette fellingsforsøket.

Vertskommunen rapporterer til Fylkesmannen.

Vertskommunen utarbeider oppdragsavtaler som gjelder for oppdragstakere (mannskap) i det interkommunale skadefellingslaget, og utbetaler lønn og godtgjørelse. Vertskommunen inngår avtaler med oppdragstakere samt foretar endringer og oppsigelse av oppdragsavtaler. Det er et krav at oppdragstakerne er registrerte lisensjegere. Vertskommunen tildeler roller i skadefellingslaget.

Vertskommunen har videre fullmakt til å representere deltakerkommunene vedrørende det interkommunale skadefellingslaget.

5. Deltakerkommunens ansvar og oppgaver

Rådmannen i deltakerkommunen delegerer oppgaver til rådmannen i vertskommunen innen de områder nevnt i avtalens punkt 4.

6. Saksbehandling og underretning

Vertskommunen har det administrative ansvaret for tjenesten, for at saksbehandlingen er forsvarlig og følger saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven, personopplysningsloven, arkivlova mv.

Deltakerkommunen kan til enhver tid be om å bli orientert om alle forhold som gjelder vertskommunen sin utførelse av den delegerte oppgaven.

Deltakerkommunen skal informere vertskommunen om vedtak eller virksomhet i kommunen som har betydning for vertskommunens virksomhet.

7. Informasjon og rapporter til deltakerkommunen

Vertskommunen oversender regnskaps-/årsrapport til deltakerkommunen, herunder informasjon om ressursbruk og tjenestekvalitet.

Ved kostnadsavvik, som direkte gjelder deltakerkommunen, skal rådmannen i vertskommunen, eller den rådmannen peker ut, snarest orientere rådmannen i deltakerkommunen.

Tilsynsrapporter, forvaltningsrevisjon med mer skal straks sendes til rådmannen i deltakerkommunen når dette foreligger.

Viltrapporten benyttes for intern rapportering og timeregistrering.

8. Informasjon til samarbeidsinstanser og samfunnet for øvrig

Vertskommunen har ansvar for informasjon om tjenestene til samarbeidsinstanser i deltakerkommunen og ut mot samfunnet for øvrig.

Vertskommunen skal sørge for å ha god kontakt med personellet som inngår i skadefellingslaget.

9. Økonomi og regnskap

Vertskommunen har budsjettansvar.

For 2021 er det lagt følgende budsjett:

Utgiftspost	Kostnad
Oppdragsleder	20.000
Ammunisjon	15.000
Kurs/kompetansehevende	40.000
Rapporteringssystem (Viltrapporten)	20.000
Tiltakspott	15.000
Administrasjon	25.000
SUM	135.000

For 2021 betaler deltakerkommunene per oppdragstaker de har i skadefellingslaget, samt en administrasjonskostnad på 25.000 til vertskommunen. For første driftsår (2021) er summen 6.750 per oppdragstaker¹.

Denne avtalen forutsetter at alle utgifter knyttet til fellingsoppdraget dekkes av Fylkesmannen. Vertskommunen foretar økonomiske prioriteringer innenfor vedtatt budsjett og tilskudd² fra Fylkesmannen.

¹ Basert på deltakelse fra kommunene Aremark, Halden, Marker, Rakkestad, Sarpsborg, Skiptvet og Vestby, med til sammen 20 oppdragstakere i skadefellingslaget

² Eksempelvis midler til forebyggende og konfliktdempende tiltak (FKT)

Vertskommunen skal med hjemmel i rovviltforskriftens § 9a om godtgjøring ved fellingsforsøk, utbetale godtgjøring til oppdragstakere for den tid som er benyttet til fellingsforsøk. Utbetaling til oppdragstakere skjer etter utført fellingsoppdrag, og i henhold til kommunens utbetalingsprosedyrer. Utbetalingen skjer på grunnlag av satser fastsatt av Klima- og miljødepartementet, samt rapport fra fellingsleder om fellingsforsøket. Utbetalingen må ikke overskride de rammer som fremgår av Fylkesmannens skadefellingstillatelse.

Kontrollrutiner og revisjon følger vertskommunen sine rutiner.

10. Organisering og lokalisering

Administrasjon av skadefellingslaget ligger til enhet landbruk i vertskommunen.

11. Ikrafttredelse og varighet

Denne avtalen gjelder fra 01.01.2021.

Avtalen gjelder inntil en av partene sier opp avtalen i medhold av avtalens punkt 12.

Endringer i avtalen kan gjøres av kommunestyrene dersom vertskommunen og deltakerkommunen fatter likelydende vedtak. Rådmannen i vertskommunen og rådmannen i deltakerkommunen kan likevel gjøre avtale om tillegg og endringer i denne avtalen så langt tilleggene eller endringene ikke angår minstekravene til samarbeidsavtalen, jf. kommunelovens § 20-4 andre ledd, som kommunestyrene selv skal godkjenne.

12. Oppløsning av samarbeidet

Hvis avtalepartene er enige om det kan vertskommuneavtalen oppløses med øyeblikkelig virkning, jf. koml. § 20-8 første ledd.

Avtalen kan sies opp skriftlig med ett års varsel, jfr. kommuneloven § 20-8 andre ledd. Oppsigelsen skal være skriftlig. Oppsigelsen løper fra den er mottatt av den annen part.

13. Mislighold

Partene kan gjøre gjeldende misligholdsbeføyelser i samsvar med alminnelige kontraktrettslige regler.

14. Tvist

Dersom en tvist knyttet til samarbeidet skulle oppstå mellom vertskommunen og deltakerkommunen, skal tvisten søkes løst ved forhandlinger mellom avtalepartene før den eventuelt bringes inn for de ordinære domstoler. Som rett verneeting vedtas Heggen og Frøland tingrett.

_____ den _____

Indre Østfold kommune
Vertskommune

_____ den _____

---- kommune
Deltakerkommune
