



Møteinnkalling

Utvalg: KOMMUNESTYRET
Møtested: Marker rådhus, kommunestyresalen
Møtedato: 18.06.2013
Tidspunkt: 18.00

Forfall meldes på tlf 45406516 eller hanne.beate.vigen.hattestad@marker.kommune.no , som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr. **Arkivsaksnr.**
 Innhold

PS 38/13 **Godkjenning av protokoll**

PS 39/13 **Referater**

PS 40/13 13/102
 Årsregnskap med årsrapport 2012

PS 41/13 13/276
 Tertialrapport 1.tertial 2013

PS 42/13 13/107
 Budsjettjusteringer 2013 - Sentrumstiltak

PS 43/13 11/595
 Bosetting av flyktninger fra 2014 -2016.

PS 44/13 12/429
 Ny selskapsavtale Mortenstua Skole

PS 45/13 13/253
 Fritak fra verv som folkevalgt

PS 46/13 12/648
 Forvaltningsrevisjonsprosjekt Ressursstyring ved uteseksjonen

PS 47/13 10/725
 Bygging av nye omsorgsboliger - godkjenning



MARKER KOMMUNE

PS 48/13 12/327

Eventuell spørretime

Tilleggssak:

Eventuell utmelding av vannområdeutvalget for Haldenvassdraget.
Saken ettersendes.

Informasjon om gjennomført brukerundersøkelse og medarbeiderundersøkelse



Godkjenning av protokoll

Saksnr.: 38/13	Utvalg Kommunestyret	Møtedato 18.06.2013
--------------------------	--------------------------------	-------------------------------

Godkjenning av protokoll fra kommunestyremøte 21.05.2013.



Referater

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
39/13	Kommunestyret	18.06.2013

12/648-3 10.01.2013 RÅD/RÅD/VIDØST 217 &40
144/13 **Indre Østfold Kommunerevisjon IKS**
Oversendelse av forvaltningsrevisjonsrapport Vedlegg: Rapport

Eva Enkerud, takker kommunestyret for flotte gaver i forbindelse med avslutningslaget for meg som rådmann.



Årsregnskap med årsrapport 2012

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
27/13	Formannskapet	06.06.2013
40/13	Kommunestyret	18.06.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Kommunestyret vedtar det framlagte regnskapet for 2012.
2. Kommunestyret vedtar rådmannens årsrapport for 2012, og tar virksomhetenes årsrapport til orientering.
3. Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) fra investeringsregnskapet, kr 658.351,98 tillegges tomtefondet.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.06.2013

Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Kommunestyret vedtar det framlagte regnskapet for 2012.
2. Kommunestyret vedtar rådmannens årsrapport for 2012, og tar virksomhetenes årsrapport til orientering.
3. Regnskapsmessig mindreforbruk (overskudd) fra investeringsregnskapet, kr 658.351,98 tillegges tomtefondet.

Bakgrunn:

Kommunal- og regionaldepartementet har i forskrift om årsregnskap og årsberetning § 10, fastsatt at regnskapet skal være avlagt/avsluttet innen 15. februar (i året etter regnskapsåret) og godkjent av kommunestyret innen 30. juni (i året etter regnskapsåret).

Kontrollutvalget har behandlet regnskapet i sitt møte 30.04 – deres uttalelse ligger vedlagt.

Årsregnskapet omfatter driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomiske oversikter og noter, som er innarbeidet i regnskapsdokumentet. I likhet med budsjett, er regnskapet avlagt på rammenivå.

Driftsregnskapet er avlagt med et resultat lik 0.

Finansieringsbehovet i investeringsregnskapet er kr 22.924.585,75, hvor kr 18.376.362,25 er investeringer i anleggsmidler, utlån kr 3.261,848,- og avdrag kr 1.286,375,50.

Investeringsregnskapet er avsluttet med et overskudd på kr 658.351,98. Overskuddet anbefales avsatt til tomtfond.

Konklusjon:

Rådmann vil anbefale at kommunestyret vedtar det fremlagte regnskap for 2012. Rådmann vil videre anbefale at kommunestyret vedtar rådmannens årsberetning og tar virksomhetens årsrapport til orientering.

Vedlegg:

- Årsregnskap 2012
- Årsrapport 2012
- Revisjonsberetning for 2012
- Uttalelse fra kontrollutvalget fra møte 30.04.13.



Tertialrapport 1.tertial 2013

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
29/13	Formannskapet	06.06.2013
41/13	Kommunestyret	18.06.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Følgende tiltak iverksettes for å redusere varslet merforbruk innen virksomhet Familie & Helse:
 - a. Redusere bruk av sakkyndige i barnevernstjenesten.
 - b. Holde stillinger i barnevernstjenesten vakante ved sykdom/permisjon.
 - c. Akseptere noe lengre ventetid på undersøkelsessaker i barnevernstjenesten som følge av reduksjon av sakkyndig bruk. Forsinkelse i bruk av tiltak.
 - d. Prioritere tunge saker.
 - e. Øke beregnet inntekt fra Bufetat.
 - f. Forventet mindreforbruk av Bufetat.

2. Følgende tiltak iverksettes for å redusere varslet merforbruk innen virksomhet Omsorg:
 - a. Legge ned dagavdelingen.
 - b. Hjemmetjenesten, gå igjennom og vurdere alle vedtak på nytt, innsparing gjennom en vakt fem dager i uka og ressurser til utstyr.
 - c. Redusere med en nattevaktstilling.
 - d. Vikarbudsjetten, unngå å leie inn ved fravær, en dagvakt på de hverdagene det ikke er legevisitt. Unngå å leie inn en kveldsvakt alle dager i uka ved fravær.
 - e. Ubesatte stillinger holdes i vakanse i den grad en vurderer det som forsvarlig.

- f. For øvrig tas tertialrapporten for 1.tertial 2013 til orientering

Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.06.2013

Behandling:

Forslag fra representanten Kjersti Nythe Nilsen , AP: pkt 2a utgår (legge ned dagavdelingen).

Votering:

Rådmannens innstilling med forslaget fra representanten Kjersti Nythe Nilsen ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Følgende tiltak iverksettes for å redusere varslet merforbruk innen virksomhet Familie & Helse:
 - a. Redusere bruk av sakkyndige i barnevernstjenesten.

- b. Holde stillinger i barnevernstjenesten vakante ved sykdom/permisjon.
- c. Akseptere noe lengre ventetid på undersøkelsessaker i barnevernstjenesten som følge av reduksjon av sakkyndig bruk. Forsinkelse i bruk av tiltak.
- d. Prioritere tunge saker.
- e. Øke beregnet inntekt fra Bufetat.
- f. Forventet mindreforbruk av Bufetat.

2. Følgende tiltak iverksettes for å redusere varslet merforbruk innen virksomhet Omsorg:

- a. Hjemmetjenesten, gå igjennom og vurdere alle vedtak på nytt, innsparing gjennom en vakt fem dager i uka og ressurser til utstyr.
- g. Redusere med en nattevaktstilling.
- h. Vikarbudsjetten, unngå å leie inn ved fravær, en dagvakt på de hverdage det ikke er legevisitt. Unngå å leie inn en kveldsvakt alle dager i uka ved fravær.
- i. Ubesatte stillinger holdes i vakanse i den grad en vurderer det som forsvarlig.
- j. For øvrig tas tertialrapporten for 1.tertial 2013 til orientering

Bakgrunn:

Forskrift om årsbudsjett §10 sier at "administrasjonssjefen, eventuelt kommunestyret eller fylkesrådet, skal gjennom budsjettåret legge frem rapport for kommunestyret eller fylkestinget som viser utviklingen i inntekter og utgifter i henhold til vedtatte årsbudsjett". Uttrykket "gjennom budsjettåret" tolkes i forklaringene til forskriften til å være minimum to ganger pr år.

Rådmannen har vurdert det hensiktsmessig å foreta rapporteringen etter hvert tertial. Revisjonen og formannskapet blir i tillegg orientert om kommunens skatteinntang månedlig.

Virksomhetenes tertialrapporter følger som vedlegg. Det samme gjelder tilhørende regnskapsrapporter.

Vurdering:

Virksomhetene totalt sett disponerer et samlet brutto driftsbudsjett på 217,5 mill. kroner - herav utgifter til lønn utgjør 145,9 mill. kroner eller ca. 67,1 %. Inntekter er stipulert til 49,3 mill. kroner, slik at netto budsjetttramme utgjør ca 168,2 mill. kroner – jfr. budsjettskjema 1B.

Med lik budsjettbelastning hele året skulle regnskapet ved utgangen av 1. tertial vist 33,3%. I en normalsituasjon vil belastningen likevel være noe høyere enn dette da lønnsutbetaling i periode 6 (juni) er negativt. Regnskapet viser en netto utgift på 64,7 mill. kroner. Dette tilsvarer vel 38,4 % av budsjettet for hele året. Tilsvarende for samme tertial i 2012 var til sammenligning 38,0 %.

Skatt og rammeoverføringer:

Skatteinntangen for perioden januar – april 2013 viser samlet 19,9 mill. kroner - dvs. ca 33,2 % av budsjetttertial inngang for hele året. Til sammenligning var denne 29,5 % på samme

tidspunkt i fjor. Det totale skatteanslaget for hele året er satt til 60,9 mill. kroner. Inngangen er ca 2,7 mill. kroner høyere enn forutsatt i periodisert budsjett. Dette er gledelig tall, men det er altfor tidlig å fastslå om vi kan regne med tilsvarende merinngang ved årets slutt. Sammenlignet med andre kommuner viser oversikter fra KS at inngangen til Marker kommune fortsatt er lav - ligger på ca 72,1 % - hvilket stadig er klart lavest i Østfold. Til sammenligning viste samme oversikt 70,0 % etter 1.tertial fjor. Rådmannen vil se an inngangen for mai, som er en "stor" skattemåned, før det eventuelt foreslås noen justering av skatteanslaget.

Rammeoverføringer inkludert inntektsutjevning viser for perioden samlet inngang på 38,9 mill. kroner – dvs. ca 34,8 % av budsjettet inngang for hele året. Til sammenligning var denne 36,2 % på samme tidspunkt i fjor

Konklusjon:

De fleste av virksomhetene melder om at de er i rute økonomisk så langt i år, men noen melder også om avvik som fordrer mottiltak - i første rekke gjelder dette Familie & Helse samt Omsorg. Dette vil primært søkes løst ved interne omprioriteringer innen den enkelte virksomhet. Noen virksomheter melder om periodiseringsavvik, hvilket forutsettes å ikke få tilsvarende konsekvenser i neste tertial.

Kommunestyret har gjennom å vedta budsjett for 2013 også fordelt tilgjengelige rammer mellom virksomhetene, jfr. budsjettskjema 1A og 1B. Budsjettjusteringer innen egne tildelte rammer foretas av virksomhetene selv innenfor gjeldende delegeringsreglement. Alle justeringer mellom virksomhetene derimot må eventuelt behandles av kommunestyret. Resultatene etter 1.tertial oppsummeres slik:

Politisk styring, fellesutgifter, sentraladministrasjon:

Når det korrigeres for periodiseringsavvik, er virksomheten i rute økonomisk etter 1. tertial. Størst usikkerhet knyttes til endelig størrelse på tilskudd til de ikke-kommunale barnehagene i 2013. Utvikling av barnetall og sammensetting av barnegruppene resten av året har stor betydning for sluttresultatet (jfr. tilskudd). Dette er størrelser som pr 1.tertial er ukjente.

Grunnskole:

Virksomheten er i rute økonomisk etter 1. tertial.

Grimsby barnehage:

Virksomheten holder seg innen sine tildelte rammer. Registrert merforbruk knyttes til VOX-/AOF-kurs som vil bli finansiert gjennom eksternt tilskudd. Dette blir budsjettjustert i 2. tertial.

Familie og Helse:

Her meldes det om merforbruk sett opp mot både periodisert budsjett og samme periode i fjor. Avviket i forhold til periodisert budsjett er hele 1,2 mill. kroner. Virksomhetsleder varsler at det ligger an til et merforbruk i forhold til budsjettet tilsvarende hva som ble resultatet i fjor – resultatet i 2012 viste et netto merforbruk på 1,4 mill. kroner.

Virksomheten har hatt gjennomgående dels store budsjettoverskridelser de siste årene. I all hovedsak tilskrives dette merutgifter innen området barnevern. Barnevernsbudsjettet er styrket i 2013 gjennom kommunestyrets budsjettvedtak, men ikke nok til å dekke opp nåværende drift. Barnevernet aleine har et periodeavvik på 1,4 mill. kroner etter 1. tertial. Med uendret drift resten av året stipuleres sluttresultatet til å bli over 3 mill. kroner i merforbruk bare for barnevern. For en stor del knyttes merutgifter til kjøp av tjenester, konsulenter, sakkyndige m.v. I forhold til andre kommuner som kan sammenlignes med Marker kommune (les KOSTRA) bruker vår kommune dels betydelig mye mer på barnevern – flere tiltak og hvert tiltak er mer kostbart enn det er i de fleste andre kommuner vi normalt sammenlignes med.

Rådmannen har drøftet situasjonen med virksomhetsleder og barnevernleder. En har kommet frem til følgende strakstiltak for å bedre situasjonen og forhindre ytterligere negativ økonomisk utvikling. Dette er tiltak rådmannen finner nødvendige, reelle og forsvarlige:

1. Redusere bruk av sakkyndige i barnevernstjenesten til det minimale. Redusere merkostnader med ca. kr. 300.000.
2. Holde stillinger i barnevernstjenesten vakante ved sykdom/permisjon, ca. kr. 50.000.
3. Lengre ventetid på undersøkelsessaker i barnevernstjenesten som følge av reduksjon av sakkyndig bruk. Forsinkelse i bruk av tiltak. Redusere merforbruket med ca. kr. 50.000.
4. Prioritere tunge saker.
5. Øke beregnet inntekt fra Bufetat, ca. kr. 200.000.
6. Forventet mindreforbruk av Bufetat. Redusere merforbruket med ca. kr. 400.000.

NAV:

Forbruk noe over periodisert budsjett. Det varsel om mulig merutgifter til økonomisk sosialhjelp.

Utviklingshemmede:

Virksomheten er i rute økonomisk etter 1. tertial.

Omsorg:

Virksomheten kommer nå ut med et negativt avvik i forhold til periodisert budsjett på ca 2,1 mill. kroner. Deler av dette knyttes til avvikende periodisering som en kan anta vil rette seg innen neste tertial. Inngåtte avtaler om salg av plasser vil forutsatt uendret drift for øvrig, gi virksomheten ikke-budsjetterte inntekter. I sum er dette likevel langt fra tilstrekkelig for å dekke opp antatt netto overskridelse ved årets slutt. Prognosemodellen etter 1.tertial viser at årsresultatet vil bli over 2,4 mill. kroner i netto merforbruk ved uendret drift ut året. Det er særlig utgifter til institusjonen som drar opp, mens det brukes noe mindre på hjemmetjenestene. Dette antatte resultatet samsvarer med sluttresultatet for fjorårets regnskap som også ble ca - 2,4 mill. kroner.

I forhold til andre kommuner som kan sammenlignes med Marker kommune (les KOSTRA) bruker vår kommune mindre på omsorgstjenestene. Særlig brukes det mindre på hjemmetjenesten enn i de fleste andre kommuner vi sammenlignes med. Det bør derfor på sikt

vurderes om basisrammene er ”riktig” fordelt – jfr. også kommentarene under resultatet for barnevern over.

Rådmannen har drøftet situasjonen med virksomhetsleder og har kommet frem til følgende straktiltak for å bedre situasjonen og forhindre ytterligere negativ økonomisk utvikling. Dette er tiltak rådmannen finner nødvendige, reelle og forsvarlige:

1. Legge ned dagavdelingen, innsparing ca kr 355.000.
2. Hjemmetjenesten: Gå igjennom og vurder alle vedtak på nytt, innsparinger en vakt fem dager i uka, ca kr 500.000/år og ressurser til utstyr på ca kr 150.000.
3. Redusere med en nattevaktstilling. Innsparing i personell ressurs ca. 1.2 mill. kr.
4. Vikarbudsjetten: unngå å leie inn ved fravær, en dagvakt på de hverdagene vi ikke har legevisitt. Dette utgjør tre vakter i uka. Unngå å leie inn en kveldsvakt alle dager i uka ved fravær. En vakt koster ca kr 1500. Ut året vil dette utgjøre ca kr 336.000.
5. Ubesatte stillinger holdes i vakanse i den grad en vurderer det som forsvarlig.

Forvaltning, Drift & Vedlikehold:

Virksomheten er i rute økonomisk etter 1. tertial. Avvik skyldes periodeavvik som en kan anta vil rette seg til neste tertial.

Plan & Miljø:

Virksomheten er i rute økonomisk etter 1. tertial. Avvik skyldes periodeavvik som en kan anta vil rette seg til neste tertial.

Kultur & Fritid:

Virksomheten er i rute økonomisk etter 1. tertial

Bibliotek:

Virksomheten er i rute økonomisk etter 1. tertial

Vedlegg:

- Tertialrapport for perioden januar – april 2013, kommentardelen
- Tertialrapport for perioden januar – april 2013, regnskapsrapporter



Budsjettjusteringer 2013 - Sentrumstiltak

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
21/13	Formannskapet	23.05.2013
42/13	Kommunestyret	18.06.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Investeringsbudsjettet for 2013 justeres ved å øke rammen for prosjekt 510 Sentrumstiltak med kr 435.000 inkludert mva.
2. Prosjektet finansieres tilsvarende tidligere respektive vedtak.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 23.05.2013

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Investeringsbudsjettet for 2013 justeres ved å øke rammen for prosjekt 510 Sentrumstiltak med kr 435.000 inkludert mva.
2. Prosjektet finansieres tilsvarende tidligere respektive vedtak.

Bakgrunn:

De investeringsprosjekter fra budsjett 2012 og eventuelt tidligere år som av ulike årsaker ikke ble slutført dette året, ble justert inn i investeringsbudsjettet for 2013 i k.sak 18/13. Her ble det bl.a. vedtatt overført kr 68.000 i ubrukte midler til prosjekt 510 Sentrumstiltak. Dette er midler som står igjen i regnskap 2012 når dette er endelig avlagt. Differansen til justert budsjett er da kr 68.000.

Men kommunestyret har i løpet av 2012 vedtatt flere avsetninger til formålet utover det som er til rest etter justert budsjett (beløp inkludert mva):

K.sak 19/12, kr 190.000 (ubrukte budsjettmidler overført fra 2011)

K.sak 23/12, kr 313.000 (disponering av regnskapsresultat 2011)

Totalt kr 503.000 er da bevilget særskilt i egne saker, men ikke benyttet i 2012. Fratrasket de kr 68.000 som allerede er overført står vi da igjen med kr 435.000. Rådmannen vil derfor anmode om at disse midlene også overføres til 2013 med samme finansiering som i nevnte vedtak.



Bosetting av flyktninger fra 2014 -2016.

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
16/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.06.2013
43/13	Kommunestyret	18.06.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune bosetter ikke flyktninger i perioden 2014 -16.

Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget – 04.06.2013

Behandling:

Representanten Pernille M. Westlie (H) fremmet følgende forslag til vedtak:

Marker kommune bosetter inntil 4 nye flyktninger i perioden 2014 – 2016, fortrinnsvis en familie.

Votering:

Rådmannens innstilling: 2

Pernille M. Westlie (H): 6

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret:

Marker kommune bosetter inntil 4 nye flyktninger i perioden 2014 – 2016, fortrinnsvis en familie.

Bakgrunn:

Marker kommune har fått forespørsel fra IMDI om å bosette 10 flyktninger i 2014 og 20 i 2015-16. Denne henvendelsen blir sendt til nær alle kommuner, og er et minsteantall de ber om. Marker kommune har bosatt flyktninger så å si alle år tilbake i tid ved forespørsel fra UDI/IMDI. Siste 5 år har vi bosatt 10 personer.

Vurdering:

Det er bosatt flere flyktninger hvert år i siste 20 årsperiode i kommunen. De fleste av disse har en god bolig og er i arbeid, mens enkelte har flyttet fra kommunen. Det er ikke ansatt noen flyktningkonsulent til å ta seg spesielt av flyktninger som blir bosatt, uten at de oppgavene blir lagt til NAV kontoret. De som blir bosatt har rett og plikt til introduksjonsprogram og norskopplæring, som Marker kommune kjøper i Askim sammen med andre Indre Østfold kommuner.

Det krever både boliger, arbeidsplasser og personellressurser for å bosette flyktninger. Dette mener vi det er mangel på i Marker kommune nå, og det bør ikke bosettes flere flyktninger i perioden 2014-16.

Konklusjon:

Marker kommune bosetter ikke flyktninger i perioden 2014 -16.



Ny selskapsavtale Mortenstua Skole

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
17/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.06.2013
44/13	Kommunestyret	18.06.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune vedtar selskapsavtalen av 30.04.13 for Mortenstua skole IKS.

Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget – 04.06.2013

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret:

Marker kommune vedtar selskapsavtalen av 30.04.13 for Mortenstua skole IKS.

Bakgrunn:

Selskapsavtalen for Mortenstua skole IKS er revidert og er på nytt til behandling i kommunestyrene.

Mortenstua skole er et grunnskoletilbud for elever med store og sammensatte lærevansker.

Skolen ble etablert som daghjem og skole i 1975. I forbindelse med HVPU-reformen i 1991, ble det endret til et interkommunalt skoletilbud for multifunksjonshemmede.

Skolen har vært drevet etter bestemmelsene for interkommunalt samarbeid, etter kommunelovens § 27. Man har nå valgt å organisere skolen som et eget rettssubjekt, gjennom etablering av et interkommunalt selskap (IKS), etter lov om interkommunale selskaper.

Det første utkastet til selskapsavtalen for Mortenstua skole IKS har vært til behandling i eierkommunene. Vedtakene i de ulike kommunestyrene ble ikke likelydende og selskapsavtalen ble derfor ikke godkjent.

Representantskapet for selskapet har nå oversendt ny avtale for behandling.

Saksopplysninger

Ved behandling av første avtaleutkast valgte 3 av de 8 eierkommunene å gjøre endringer ved avtalens pkt. 9.0 Styret. Endringene dreide seg om å redusere antall styremedlemmer til 5 medlemmer fra eierne og 1 representant fra de ansatte. I henhold til IKS-loven¹ krever endringer av antall styremedlemmer likelydende vedtak i alle kommunestyre i deltakende kommuner.

Det opprinnelige forslaget gikk ut på at «styret skal bestå av ett medlem fra hver av eierkommunene med numerisk vara. Styret rekrutteres fra administrativt og politisk nivå i eierkommunene.» Ny avtale sier at styret (pkt. 3.3) skal ha 7 eiervalgte medlemmer og 3 numerisk valgte varamedlemmer.

¹ Lov om interkommunale selskaper 1999-01-29 nr 6 §.4

I ny avtale er det også lagt inn endringer når det gjelder stemmevektning i representantskapet, der Askim og Eidsberg har fått 2 stemmer hver. Øvrige kommunene har 1 hver. Forandringen baseres på de signaler som er fremkommet i vårens arbeid med revisjon av Interkommunal eierskapsmelding for Indre Østfold².

Den reviderte selskapsavtalen for Mortenstua skole IKS er lagt i en ny form. Dette er gjort med tanke på å finne en ny mal for selskapsavtaler. For å skape en bedre oversikt har man delt avtalen inn i kapitler. Det er videre gjort et arbeid for å finne formuleringer som kan være felles også for andre selskaper, noe som særlig gjelder for kapitlene Styringsstruktur, Forvaltning og Om selskapsavtalen.

Styret for Mortenstua gjorde følgende vedtak i sak 14/13: «Styret for Mortenstua Skole tilrår representantskapet å fatte likelydende vedtak på skolens IKS – avtale som skal til behandling i det enkelte kommunestyre før sommeren med iverksettelse av avtalen fra 01.08.2013.»

Representantskapet vedtok enstemmig styrets tilråding 30. april 2013.

Vurdering:

Foreliggende selskapsavtale bygger på den opprinnelige avtalen som tidligere har vært til behandling i kommunestyret. Avtalen er lagt i en form der selve standardiseringen ikke påvirker meningen ved innholdet i nevneverdig grad.

I praksis er det gjort to forandringer, som gjelder antall styremedlemmer og stemmevektning i representantskapet.

Endringen i antall styremedlemmer synes å være en middelvei mellom de første vedtakene, der kommunene var delt mellom henholdsvis 8 og 6 medlemmer. Nytt forslag er samtidig en oppfølging av den prosess som pågår i forbindelse med revisjon av eierskapsmeldingen. Her foreslås det at antall styremedlemmer skal vurderes med tanke på eiers behov for å realisere sine mål og sikre selskapets interesser.

Når vi kommer til stemmevektning i representantskapet er endringen å forstå som at eierne med de største økonomiske forpliktelsene ønsker en større innflytelse over avgjørelser i eierorganet. Forslaget gir totalt 10 stemmer i representantskapet, hvor kommunene Askim og Eidsberg til sammen har 4 av 10 stemmer.

Det er i følge IKS-loven kommunestyret selv som skal vedta selskapsavtalen. Hver enkelt eier må vedta avtalen for at den skal være gjeldende. På grunn av ikke likelydende vedtak for den første avtalen, er Mortenstua skole fremdeles ikke registrert som Interkommunalt selskap. Det anbefales derfor at kommunestyret slutter opp om representantskapets konsensus, og vedtar avtalen slik den foreligger i dag.

Konklusjon:

Marker kommune vedtar selskapsavtalen av 30.04.13 for Mortenstua skole IKS.

Vedlegg:

Selskapsavtalen av 30.04.13 for Mortenstua skole IKS.

² Revidert Eierskapsmelding for Indre Østfold skal behandles i Indre Østfold Regionråd 7. juni og vil bli oversendt kommunestyrene for endelig vedtak i løpet av høsten 2013.



Fritak fra verv som folkevalgt

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
30/13	Formannskapet	06.06.2013
45/13	Kommunestyret	18.06.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

1. Turid Dypedal (AP) innvilges fritak fra sitt verv som representant i kommunestyret for resten av valgperioden. Vararepresentant Eva Martinsen (AP) rykker inn som fast medlem etter Turid Dypedal.
2. Følgende suppleringsvalg forestas:
Valgkomiteen oppnevner nytt varamedlem inn i den nummerorden de er valgt.

Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.06.2013

Behandling:

Forslag fra representanten Roy Hagen, AP:

Nytt pkt 3: Kommunestyret foretar suppleringsvalg på nytt medlem til plan- og miljøutvalget.

Votering:

Rådmannens innstilling med forslaget fra representanten Roy Hagen ble enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Turid Dypedal (AP) innvilges fritak fra sitt verv som representant i kommunestyret for resten av valgperioden. Vararepresentant Eva Martinsen (AP) rykker inn som fast medlem etter Turid Dypedal.
2. Følgende suppleringsvalg forestas:
Valgkomiteen oppnevner nytt varamedlem inn i den nummerorden de er valgt.
3. Kommunestyret foretar suppleringsvalg på nytt medlem til plan- og miljøutvalget.

Sammendrag:

En viser til E-post fra Turid Dypedal sendt den 14. mai 2013.

Turid Dypedal søker om fritak fra sitt verv som fast representant i kommunestyret på grunn av langvarig kronisk sykdom.

I følge kommuneloven gis rett til fritak/permisjon fra verv som folkevalg.

§ 15. Uttreden. Suspensjon.

2. Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad fritta, for et kortere tidsrom eller resten av

valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjøtte sine plikter i vervet.

§ 16. Opprykk og nyvalg.

2. Hvis medlemmer av kommunestyret eller fylkestinget trer endelig ut eller får varig forfall, trer varamedlemmer fra vedkommende gruppe inn i deres sted i den nummerorden de er valgt hvis organet er valgt ved forholdsvalg. Er et kommunestyre valgt ved flertallsvalg, trer varamedlemmer inn i den nummerorden de er valgt.

Konklusjon:

Rådmannen anbefaler at representanten Turid Dypedal fritas fra vervet som kommunestyrerepresentant for d.d. og resten av kommunestyreperioden.

Samtidig ber en valgkomiteen om å oppnevne nytt varamedlem i den nummerorden de er valgt.



Forvaltningsrevisjonsprosjekt Ressursstyring ved uteseksjonen

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
46/13	Kommunestyret	18.06.2013

Kontrollutvalgets forslag til vedtak:

1. Forvaltningsrevisjonsprosjekt «Ressursstyring i uteseksjonen» tas til etterretning, og de 9 anbefalingene som fremkommer av rapporten vedtas:

Anbefaling 1:

Revisjonen anbefaler Marker kommune å være bevisst at hvis en kommunal tjenesteoppgave skal legges ut på anbud, og kommunen selv vurderer å legge inn anbud, bør kommunen benytte ekstern bistand for å utarbeide konkurransegrunnlag.

Anbefaling 2:

Revisjonen anbefaler at kommunen er bevisst å sikre hensynet til gjennomsiktighet og etterprøvnbarhet, samt forutberegnelighet. Det bør for hver anskaffelse foreligge et samlet protokollokument som tilfredsstillende kravene i FOA vedlegg 4 (evt. vedlegg 3). Herunder bør det beskrives i protokollen hvis eksempelvis kommunen vinner anbudet og har planer om å leie inn tjenester av andre.

Anbefaling 3:

Revisjonen anbefaler at avtaleutkast ligger som vedlegg, allerede ved konkurransegrunnlaget.

Anbefaling 4:

Revisjonen anbefaler kommunen om ved konkurranseutsetting, eller kjøp av andre tjenester/ varer, å ha rutiner som sikrer at kontrakter blir signert innen vedståelsesfristen.

Anbefaling 5:

Revisjonen anbefaler at årsrapport og regnskap er i samsvar.

Anbefaling 6:

Revisjonen anbefaler kommunen om å ha fokus på hva som skal føres som investeringer og hva som skal føres som vedlikehold.

Anbefaling 7:

Revisjonen anbefaler at også lønnskostnader for veivedlikehold blir ført på aktivitetsnummer som blir benyttet.

Anbefaling 8:

Revisor anbefaler at det blir utarbeidet en evaluering av konkurranseutsettingen, som blir lagt frem til politisk behandling.

Anbefaling 9:

Revisjonen anbefaler at revisjonen følger opp kommunestyrets vedtak i saken ett år etter at rapporten er ferdigbehandlet i kommunestyret.

2. De kritikkpunkter revisjonen har påpekt i rapporten, er meget alvorlig. Kommunen må legge til rette for at lovverket følges ved fremtidige anbudsrunder.

Sammendrag:

Det er gjennomført en forvaltningsrevisjon knyttet til Marker kommunes anbud på veivedlikehold i 2009. Problemstillingene som er vurdert er knyttet til om lov om offentlige anskaffelser ble fulgt og om oppgavene utføres i henhold til økonomiske rammer og vedlikeholdsplan, samt kriteriene i kunngjøringen.

Vedlegg: Revisjonsrapport



Bygging av nye omsorgsboliger - godkjenning

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
47/13	Kommunestyret	18.06.2013

Rådmannens forslag til vedtak:

1. Kommunestyret godkjenner at Sandli Bygg får oppdraget med bygging av 10 nye omsorgsboliger ved Braarudjordet i samsvar med mottatt anbud.
2. Det tas opp eksternt lån på kr 12.800.000 i samsvar med vedtatt budsjett 2013.
3. Dersom likviditetssituasjonen tilsier det godkjennes også at det tas opp et kortsiktig lån tilsvarende omsøkt statstilskudd på kr 7.500.000.

Bakgrunn:

Kommunestyret vedtok bygging av 10 nye omsorgsboliger i sitt møte 20.november 2012 i k.sak 95/12 der det ble fattet slikt vedtak:

1. *Marker kommune bygger 10 nye omsorgsboliger sør for eksisterende omsorgsboliger ved Braarudjordet.*
2. *Prosjektet gjennomføres som et samarbeid mellom Marker kommune og SOBBL (SOBBL Boliger AS – utbyggingsselskap)*
3. *SOBBL (SOBBL Boliger AS – utbyggingsselskap) bygger boligene for Marker kommune (som byggherre) etter at samtlige entrepriser er lagt ut på anbud på DOFFIN og godkjent av Marker kommune.*
4. *Boligene selges til beboere som tilfredsstiller kravene for å få omsorgsboliger. Deretter etableres et borettslag.*
5. *Prosjektet gjennomføres innenfor en totalramme på kr 25.000.000 som søkes innarbeidet i kommunens budsjett for 2013.*

I samsvar med vedtaket er prosjektet lagt ut på anbud (DOFFIN) i henhold til lov om offentlige anskaffelser. Det kom inn to anbud.

1. Asbjørn Brandsrud A/S kr. 19.625.707 inkl. mva
2. Sandli Bygg AS kr. 19.271.057 inkl. mva.

Gjennomgangen viser at anbudene er komplette. Det skiller kr. 354 650,- inkl. mva. mellom anbudene som kan betraktes som like dersom kun anbudssommene legges til grunn. Sandli Bygg AS ligger lavest.

Rådmannen har sammen med Arkama (arkitekt) og SOBBL (Sarpsborg og omegn boligbyggelag) vurdert begge anbudene inngående og kommet til at en vil anbefale at det inngås kontrakt med Sandli Bygg AS

Vurdering:

En foreløpig kalkyle viser at prosjektet vil kunne gjennomføres for ca. 24.500 000 inkludert en reserve på ca. kr 1.500.000. Dette er innenfor budsjettet vedtatt av kommunestyret i desember som har en ramme på kr 25.000.000, jfr. prosjektnr 470.

Kost og finansplan er utarbeidet og sendt Husbanken. Foreløpig beregnet statlig tilskudd blir etter dette kr. 7.500.000, dvs. ca kr 300.000 høyere tilskudd enn budsjettet. Dette tilskuddet blir ikke utbetalt før prosjektet står klart. Det kan derfor av likviditetsårsak blir behov for også å ta opp et kortsiktig byggelån med tilsvarende sum i påvente av overføringen.

Straks endelig godkjenning av anbudet fra kommunestyret vil det inngås kontrakt med entreprenør og det tas sikte på byggestart kort tid etter det.

Vedlegg:

- Oversikt over beregnede prosjektkostnader utarbeidet av SOBBL



Eventuell spørretime

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
48/13	Kommunestyret	18.06.2013

I «Reglement for Marker kommunestyre» vedtatt av Marker kommunestyre 30. april 1996 (sak K-34/96) heter det følgende i § 14:

«§14. FORESPØRSLER (INTERPELLASJONER).

I tillegg til de saker som er ført opp på sakslisten til møtet, kan det enkelte kommunestyremedlem komme med forespørsler og grunngitte spørsmål som rettes til ordføreren. Slike forespørsler bør være sendt skriftlig til ordføreren minst 2 dager før kommunestyrets møte.

Forslag som fremsettes i forbindelse med denne, kan ikke avgjøres i møtet dersom ordføreren eller 1/3 av kommunestyret motsetter seg det.»

En viser til vedlagte saksframlegg.