



Møteinnkalling

Utvalg: OPPVEKST OG OMSORGSUTVALGET
Møtested: Marker Rådhus
Møtedato: 17.09.2013
Tidspunkt: 18:30

Forfall meldes på tlf 69 81 05 00 til Kjersti Fosser eller epost kjersti.fosser@marker.kommune.no, som sørger for innkalling av varamenn. Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Innhold
PS 19/13	13/526	Godkjenning av protokoll
PS 20/13	13/526	Referater
PS 21/13	13/43	Marker kommunes system for kontroll og oppfølging av grunnskole og voksenopplæring.
PS 22/13	13/474	Rehabilitering av Grimsby barnehage
PS 23/13	13/485	Strategisk kompetanseplan for barnehagene i Marker kommune 2014 - 2017
PS 24/13	13/518	Plan for folkehelsearbeidet i Marker kommune 2013 - 2017
PS 25/13	13/519	Høringsnotat - kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten

For øvrig blir det:

- **Presentasjon av brukerundersøkelsen for NAV**
- **Gjennomgang av rapportutkast fra Telemarksforskning vedrørende omsorgstjenesten i Marker kommune**

Øystein Jaavall
Leder

Per Øivind Sundell
kommunalsjef



Godkjenning av protokoll

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
19/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	17.09.2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Protokoll fra Oppvekst- og omsorgsutvalgets møte 04.06.13 godkjennes.



Referater

Saksnr.: 20/13	Utvalg Oppvekst og omsorgsutvalget	Møtedato 17.09.2013
--------------------------	--	-------------------------------

Rådmannens forslag til vedtak:

Referater på vedlagte liste tas til etterretning.

REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: 01.01.2013-10.09.2013 Utvalg: OO Oppvekst og omsorgsutvalget

Saksnr Løpenr	Regdato Navn Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
13/196 2702/13	11.06.2013 Marker bo- og servicesenter Liggedøgnstatistikk for mai - august 2013	RÅD/STAB/KJEFOS	H31 &31
12/598-2 3423/13	26.07.2013 Indre Østfold krisesenter Årsmelding - indre østfold krissenter iks - 2012	RÅD/FH/BJOOLS	H43
13/85	10.09.2013 Securitas AS Rapporter for utførte kontroller i juli og august 2013	RÅD/RÅD/PERSUN	U63



Marker kommunes system for kontroll og oppfølging av grunnskole og voksenopplæring.

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
21/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	17.09.2013
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommunes kvalitetsvurderingssystem (internkontrollsystem) for grunnskolen vedtas.

Bakgrunn:

Etter opplæringslovens § 13 – 10 første ledd har kommunene ansvaret for at kravene i opplæringsloven med tilhørende forskrifter blir oppfylt.

Opplæringsloven § 13-10 første ledd:

"...kommunen(..) har ansvaret for at krava i opplæringslova og forskriftene til lova blir oppfylte, under dette å stille til disposisjon dei ressursane som er nødvendige for at krava skal kunne oppfyllest."

Av bestemmelsens andre ledd er det presisert at skoleeier skal ha et forsvarlig system for å vurdere og følge opp at kravene blir oppfylt.

Opplæringsloven § 13-10 andre ledd:

"...kommunene skal ha eit forsvarleg system for vurdering av om krava i opplæringslova og forskriftene til lova er oppfylte.(..) kommunen (..) skal ha eit forsvarleg system for å følge opp resultatata frå desse vurderingane og nasjonale kvalitetsvurderingar som departementet gjennomfører med heimel i § 14 1 fjerde ledd."

I Ot.prp.55 (2003- 2004) heter det at

- Systemet skal være *" eigna til å avdekke eventuelle forhold som er i strid med lov og forskrift."*
- Systemet skal sikre *"at det blir sett i verk adekvate tiltak der det er nødvendig."*
- *" Eit forsvarleg system føreset jamnleg resultatoppfølging og vurdering av om lovverket blir følgt."*
- *"Skoleeigaren står fritt til å forme ut sine egne system, tilpassa lokale forhold."*

For å sikre at systemet er kontinuerlig, konsist og robust i forhold til endringer i organisasjonen, er det en forutsetning at systemet kan dokumenteres skriftlig.

Vurdering:

Selv om Marker kommune bare har en skole, må kommunen som skoleeier ha et system slik beskrevet. Utdanningsdirektoratet har i samarbeid med KS utarbeidet en veileder for kommunene i dette arbeidet. Selv om veilederen kun er på 11 sider, er det en omfattende oppgave å bygge opp et slikt system, følge opp systemet og regelmessig vurdere organisering, tilrettelegging og gjennomføringen av undervisningen.

Selv om systemet skal tilpasses lokale forhold, er kravene i opplæringslovens bestemmelser slik at systemet må få et ganske stort omfang. Utfordringen med et hvilket som helst system, er å få det ”levende” i organisasjonen.

Veilederen setter opp hvilke elementer som bør inngå i systemet for å kunne vurdere om kravene i regelverket blir oppfylt. Viser i den sammenheng til veilederen.

Ut fra denne veilederen og ut fra flere forskjellige eksempler på intern kontroll systemer i forhold til opplæringsloven, har administrasjonen valgt å legge vekt på å få systemet for Marker kommune så kompakt (minimert) og gjennomførbart som mulig. Om vi har lyktes vet vi første når systemet har virket over en tid.

Det har i den forbindelse vært nyttig å stille noen overordnede spørsmål, for å sjekke ut om systemet kan gi svarene. Spørsmålene er:- Er det tilstrekkelig kunnskap hos skoleeier om hva som skjer i grunnskolen? – Er det rutiner for å vurdere den informasjon som fremskaffes? – Er det et forsvarlig system for å følge opp resultatene fra vurderingene? – Sikrer systemet nødvendig kompetanseutvikling i skolen jevnfør § 10-8 i oppl.? Og er det en regelmessig organisering, tilrettelegging og gjennomføring av undervisningen, jevnfør § 2-1 i forskrift til opplæringsloven.

I sluttrapport fra FOU – prosjektet fra KS ” *Hvordan lykkes som skoleeier? Om kommuners og fylkeskommuners arbeid for å øke elevenes læringsutbytte.* ”, er sluttkonklusjonen slik:

”Forventningsbasert ansvarsstyring; politikere, administrasjon og den enkelte skole står samlet til ansvar for læringsresultatene i skolen. Hver enkelt aktør er opptatt av å bli bedre skoleutøver på sitt nivå og vil samhandle med de andre aktørene for å gjøre de andre bedre til å utøve sin rolle i den kommunale skoleforvaltning”

For å lykkes med å ha oversikt, innsikt, kontroll og oppfølging av grunnskolen, må systemet ” være levende ” i organisasjonen. Det er krav om det i lovverket. Av det følger at alle ledd i organisasjonen som har med skole å gjøre, har grundig kjennskap til vurderingssystemet. Det påhviler spesielt ledernivåene å bruke systemet aktivt.

Konklusjon:

Det fremlagte kvalitetsvurderingssystem vedtas.

Vedlegg:

Veileder: kravet til skoleeiers forsvarlige system. KS /UDIR.
Marker kommunes kvalitetsvurderingssystem for grunnskolen.



Rehabilitering av Grimsby barnehage

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
22/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	17.09.2013

Rådmannens forslag til vedtak:

Orienteringen tas til etterretning.

Bakgrunn:

Over en lengre periode har det vært gjort bygningsmessige endringer og moderniseringer av Grimsby barnehage. De bygningsmessige endringene har hatt preg av strakstiltak og ikke tatt opp i seg behovet for en planmessige og helhetlig tilpasning av bygget til de krav en har til en barnehage i dag.

Når det nå er klart at de vedtatte endringene av bygningens underetasje, PS 27/13 – småbarnsavdelingene- ikke kan gjennomføres før sommeren 2014, finner vi det riktig at tiden nå nyttes til å gjøre en planmessig og helhetlig endring av bygget, slik at det fra høst 2014 kan fremstå som et langt bedre tilpasset barnehagebygg enn det er i dag.

Vurdering:

De endringene som er påkrevet i bygningens første etasje – “storbarns” avdelingene – er i første rekke knyttet til romstørrelser, toaletter, kjøkken og kontor/møterom/pauserom. Det medfører endringer både innvendig og utvendig av bygget, før en har planløsninger som tilfredsstillende kravene til et god fysisk miljø både for de ansatte og ikke minst for barna

I tillegg til de nødvendige endringer av selve bygget, er det påkrevet å skifte ut inventaret i barnehagen. Dagens inventar er ikke tilpasset barnas behov, det gjelder stoler, bord, reoler etc. Inventaret i en barnehage er en viktig del av å tilpasse rommene og aktivitetene til den enkelte barnegruppe og gi større muligheter til å gi opplevelser og tilpasninger / muligheter knyttet opp mot de pedagogiske opplegg barnehagen har. Det er fullt mulig å innrede rommene i denne typen bygning, slik at de gir barna et kreativt og opplevelsesrikt miljø.

I PS 27/13 – tilbygg Grimsby barnehage ble det bevilget kr. 640.000.- til endringer i bygningens underetasje. Midlene er aktive ut 2013 og ca. 20.000.- av disse midlene benyttes til arkitekt, som sammen med teknisk avdeling og virksomhetsleder i Grimsby barnehage, utarbeider tegning for rehabiliteringen av bygget. Ut fra det utarbeides det et kostnadsoverslag for prosjektet, som da vil ligge som et forslag for investeringsbudsjettet for 2014.

Når tegningene for barnehagen foreligger vil vi kunne fastslå antall plasser i barnehagen.

I rehabilitering av barnehagen er det ikke planlagt en utbygning av kapasitet til å ta opp flere barn enn i dag, ca. 50 plasser.

Konklusjon:

En videre drift av Grimsby barnehage, forutsetter en rehabilitering av bygningen, slik at den tilfredsstillende krav som settes til en funksjonell barnehagebygning i dag.



Strategisk kompetanseplan for barnehagene i Marker kommune 2014 - 2017

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
23/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	17.09.2013
/	Kommunestyret	

Rådmannens forslag til innstilling:

Strategisk kompetanseplan for barnehagene i Marker kommune 2014 – 2017 vedtas

Bakgrunn:

Det er over et års tid arbeidet med å få på plass en plan for utviklingen av kompetanse i barnehagene i Marker kommune. Alle fire barnehagene har gitt innspill til og deltatt aktivt i utarbeidelsen av planen. Kompetanseplanen tar opp i seg tema som er felles for våre 4 barnehager.

Vurdering:

For at barnehagene skal kunne oppfylle sitt samfunnsmandat, kreves det utvikling av kompetanse til alle medarbeiderne i barnehagen. I St. meld. 41; Kvalitet i barnehagen, fremheves at tilstrekkelig personale med relevant kompetanse er barnehagens viktigste innsatsfaktor.

Barnehagen skal være en lærende organisasjon som skal være i stand til å møte nye krav og utfordringer, og som skal drive kontinuerlig kvalitetsutvikling (St.Meld. 41, side 29) I NOU 2010 :8 Med forskertrang og lærelyst, fremheves personalets kompetanse på side 139, punkt 12,5 sitat: *“For å kunne sikre at alle barn får et godt pedagogisk tilbud i barnehagen, er man avhengig av et kompetent personale. Personalet er den viktigste faktoren for å sikre kvalitet i barnehagen.”*

For at ny kunnskap skal bli implementert i barnehagen, er det ikke nok med enkeltstående kurs. Ledelsen må legge til rette for at kunnskapen blir bearbeidet og realisert i barnegruppene i barnehagen – altså praksisendring.

Den enkelte medarbeider har selv en forpliktelse på å være i utvikling, tilegne seg ny kunnskap og dele den med de andre medarbeiderne.

Den strategiske kompetanseplanen som legges frem til politisk behandling, har som klart mål å bidra til en mer systematisk kompetanseheving og en kompetanseheving uavhengig av barnehage. Barn og foreldre som benytter det tilbud barnehagen er, skal vite at barnehageansatte i de 4 barnehagene har en felles kompetanseplattform.

Kompetanseplanen inneholder en tiltaksplan for perioden 2014 til og med 2017. I den er det i alt plukket ut 8 felles satsningsområder. De er bestemt ut fra barnehagenes behov og ut fra sentrale føringer.

Videre inneholder planen en handlingsplan for 2014. Fra tiltaksplanen er det valgt ut 6 satsningsområdene som er oppstartet eller vil starte opp i løpet av 2014. Det er på bakgrunn av handlingsplanen kostnadene for 2014 er beregnet. Kostnadene er fordelt mellom statlige midler, midler fra barnehagene og midler fra kommunen. Kommunens kostnad for 2014 er beregnet til kr. 22.000.-

For oss er det langt viktigere å få på plass systematisk og planmessig heving av kompetanse i barnehagene, enn å legge opp til kostbar kompetanseheving som hverken kommunen eller barnehagene har mulighet til å innfri.

Konklusjon:

Den strategiske kompetanseplanen for barnehagene i Marker kommune 2014 – 2017 vedtas.

Vedlegg:

Strategisk kompetanseplan for barnehagene i Marker kommune 2014-2017



Plan for folkehelsearbeidet i Marker kommune 2013 - 2017

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
24/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	17.09.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

Plan for folkehelsearbeidet i Marker kommune 2013- 2017 godkjennes.

Bakgrunn:

Plan for folkehelsearbeid skal rulleres hvert 4. år. En tverrfaglig gruppe av kommunalt ansatte har gjennomført denne rullering i løpet av andre kvartal -13.

Vurdering:

Planen er utarbeidet etter Folkehelseloven av 2011, og skal i følge Plan – og bygningsloven også legges til grunn ved all kommunal planlegging.

Folkehelsearbeidet i kommunen skal bidra til at befolkningen får mulighet til å opprettholde og bedre egen helse. Dette forutsetter forebygging og folkehelsearbeid i alle offentlige instanser. Alt arbeid i kommunen skal preges av folkehelseetenkning.

Planen omtaler hva som menes med folkehelse, hvilket arbeid og aktiviteter som gjøres i Marker kommune, og hvilke aktiviteter/tiltak som anbefales at Marker iverksetter.

Konklusjon:

Plan for folkehelsearbeidet i Marker kommune 2013- 2017 godkjennes.

Vedlegg:

Plan for folkehelsearbeidet i Marker kommune 2013-2017



Høringsnotat - kvalitet i pleie-og omsorgstjenesten

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
25/13	Oppvekst og omsorgsutvalget	17.09.2013

Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune støtter denne forskriftsendringen og mener det er viktig at det settes fokus på kvaliteten i de tjenestene som gis i kommunen. Politisk behandling vil gi ytterligere fokus på kvalitet.

Marker kommune mener det i små og mellomstore kommuner bør være kommunestyret som behandler kvalitetskravene, både for å synliggjøre, men også ansvarliggjøre.

Sammendrag:

Helse-og omsorgsdepartementet har i utsending 2. juli 2013 sendt på høring forslag om endring av forskrift 27.juni 2003 om kvalitetskrav i pleie- og omsorgstjenesten. Forskriftsendringen innebærer krav om lokalpolitisk behandling av kvalitetskrav knyttet til deler av kommunens helse- og omsorgstjeneste.

Gjeldene forskrift omfatter kun kommunens pleie- og omsorgstjeneste, dette begrepet blir ikke brukt i Helse- og omsorgsloven fra 2012. Med ny lov brukes begrepet helse- og omsorgstjenester.

Forskriften gjelder for og gir krav til innhold i tjenesten, uavhengig hvor tjenesten utføres. Hvis private yter tjenester skal kommunen etterse at forskriften blir fulgt. Kommunen skal etablere et system av prosedyrer. Prosedyrene skal være skriftlig og sørge for at brukere får tilfredsstillende grunnleggende behov. Dette for å sikre at:

- Tjenesteapparatet og tjenesteyterne kontinuerlig tilstreber at den enkelte bruker får de tjenester vedkommende har behov for til rett tid og i henhold til individuell plan når slik finnes
- Det gis helhetlig, samordnet og fleksibel tjenestetilbud som ivaretar kontinuitet i tjenesten
- Brukere av pleie- og omsorgstjenester, eventuelt pårørende/verge/hjelpeverge, medvirker ved utforming eller endring av tjenestetilbudet. Den enkelte bruker gis medbestemmelse i forbindelse med den daglige utførelse av tjenestene

Overordnede mål for kommunens helse- og omsorgstjenester er å sørge for at alle med behov for slike tjenester får et tilfredsstillende og mest mulig likeverdig tilbud, uavhengig av bosted, inntekt og sosial status. Kommunene må organisere tilbudet slik at det ivaretar hensynet til endringer i befolkningens behov, og som sikrer kvalitet i tjenestene for alle brukergrupper. Politisk behandling av kvalitetskrav vil styrke kommunens kvalitets- og pasientsikkerhetsarbeid og bidra til et økt engasjement og synliggjøring av innholdet i helse- og omsorgstjenesten.

Forskriften legger opp til at den enkelte kommune selv bestemmer hvilket folkevalgt organ som skal behandle kvalitetskravene.