



## Møteinnkalling

---

**Utvalg:** KOMMUNESTYRET  
**Møtested:** Rådhuset, kommunestyresalen  
**Møtedato:** 18.12.2012  
**Tidspunkt: 17.00 - MERK TIDEN**

---

Forfall meldes på tlf 45406516 eller e-post;  
[hanne.beate.vigen.hattestad@marker.kommune.no](mailto:hanne.beate.vigen.hattestad@marker.kommune.no), som sørger for innkalling av varamenn.  
Varamenn møter kun ved spesiell innkalling.

<b>Saksnr.</b>	<b>Arkivsaksnr.</b>	<b>Innhold</b>
PS 103/12	12/781	<b>Godkjenning av protokoll</b>
PS 104/12	12/781	<b>Referater</b>
PS 105/12	12/541	<b>Ansettelse av rådmann</b>
PS 106/12	12/38	<b>Budsjettjustering, kommunalt tilskudd til ikke-kommunale barnehager 2012</b>
PS 107/12	12/626	<b>Stilling som økonomimedarbeider innen virksomhet omsorg</b>
PS 108/12	12/701	<b>Delegering av kompetanse til å begjære tvangsfullbyrdelse</b>
PS 109/12	12/116	<b>Evaluerings av ACT-team mellom Mossregionen, Østfold Sykehus og Indre Østfold kommuner</b>
PS 110/12	12/636	<b>Rusmiddelkonsulent</b>
PS 111/12	12/709	<b>Vurdering av behov for spesialpedagogstilling for barnehagene i Marker</b>

- PS 112/12 12/737  
**Salg av plasser til Eidsberg kommune**
- PS 113/12 12/738  
**Brukerstyrt personlig assistent**
- PS 114/12 12/739  
**Innføring av Multidosepakninger**
- PS 115/12 12/554  
**Askim Kulturhus- søknad om driftsstøtte**
- PS 116/12 09/158  
**Kunstgressbane - Opptak av lån**
- PS 117/12 12/624  
**Revidering av handlingsprogrammet til kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet for 2010 - 2022**
- PS 118/12 12/740  
**Prioritering av spillemiddelsøknader 2013**
- PS 119/12 12/646  
**Infrastrukturbygging for hurtiglading av elbiler**
- PS 120/12 12/141  
**Selskapsavtale for Indre Østfold Renovasjon IKS - endring**
- PS 121/12 12/255  
**Budsjett 2013 med økonomiplan 2013-2016**
- PS 122/12 12/327  
**Eventuell spørretime**

Det serveres julemiddag ca kl. 19.00 med vase/gaveutdeling til ansatte.

Stein Erik Lauvås  
Ordfører

Eva Enkerud  
rådmann



## **Godkjenning av protokoll**

---

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
103/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

Protokoll fra kommunestyremøte 20.11.2012 godkjennes.



## Referater

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
104/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

12/356-9 31.10.2012 RÅD/STAB/JORSAT X26  
4999/12 **Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap**  
Innvilgelse av søknad om bruk av frikjøpsmidler til oppgradering av  
tilfluktsrommet

11/13-4 04.12.2012 RÅD/RÅD/VIDØST 130 N00  
5537/12 **Østfold fylkeskommune**  
Vedtatt Regional transportplan for Østfold mot 2050

### **Østfold interkommunale arkivselskap IKS**

Protokoll fra ekstraordinært møte i representantskapet 19. oktober 2012.

### **Indre Østfold Utviklingsfond**

Protokoll fra ekstraordinær generalforsamling 3. desember 2012.



## Ansettelse av rådmann

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
105/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Ordførerens forslag til innstilling:

«Espen Jaavall ansettes i hel fast stilling som rådmann i Marker kommune.»

### Sammendrag:

Stillingen som rådmann i Marker kommune har vært utlyst eksternt med søknadsfrist 15.oktober 2012.

Ved søknadsfristens utløp hadde en mottatt i alt 9 søknader på stillingen. I tillegg er det innkommet en søknad etter fristens utløp. Senere har en søker trukket sin søknad.

Som kjent har kommunestyret oppnevnt følgende intervjugruppe: Ordfører Stein Erik Lauvås, varaordfører Runar Kasbo, kommunestyremedlem Anne Østbye, kommunestyremedlem Barbro Kvaal, tillitsvalgt Elisabeth Skårer og personalkonsulent Vidar Kasbo. I tillegg har en hatt bistand fra KS-konsulent v/Kari Anne Hoff.

Intervjugruppen gjennomførte intervjuer med fire av søkerne 9. og 10.november 2012.

Deretter ble referanser innhentet av KS-konsulent. På bakgrunn av gjennomførte intervjuer og innhentede referanser ble to av søkerne innkalt til et annen gangs intervju 28.november 2012.

Etter dette foreligger følgende enstemmige innstilling fra intervjugruppen:

«Espen Jaavall ansettes i hel fast stilling som rådmann i Marker kommune.»

Jaavall er kommunalkandidat fra Høgskolen i Oslo, og har i tillegg studert samfunnsfag og administrasjon og ledelse ved Høgskolen i Hedmark.

Han har vært ansatt i Aremark kommune siden 01.09.2000, og har hatt ulike stillinger, blant annet som personal og organisasjonskonsulent, stabsleder, kommunalsjef og virksomhetsleder skole/SFO.

Med forbehold om administrasjonsutvalgets og kommunestyrets godkjenninger er det skrevet ansettelsesbrev/arbeidsavtale, hvorav betingelser for ansettelsen framgår. Avtalen følger vedlagt, og er underskrevet av ordfører på vegne av Marker kommune.

### Vedlegg:

Arbeidsavtale.



## Budsjettjustering, kommunalt tilskudd til ikke-kommunale barnehager 2012

---

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
86/12	Formannskapet	06.12.2012
106/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

1. Driftsbudsjettet for 2012 justeres slik:

Kontonummer	Kontonavn	Opprinnelig/ Nå budsjett	Endring Utgifter	Endring Inntekter	Budsjett etter justering
1370 1800 201	Kjøp av tjenester private barnehager	7 380 000	913 000	0	8.293.000
1940 1800 201	Bruk av disposisjonsfond	0	0	-913 000	-913 000
					0
<b>SUM</b>		<b>7 380 000</b>	<b>913 000</b>	<b>-913 000</b>	

2. Stipulerte merkostnader for kommende planperiode 2012-2016 søkes innarbeidet i kommende budsjett og økonomiplan.

### Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

#### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt

### Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

1. Driftsbudsjettet for 2012 justeres slik:

Kontonummer	Kontonavn	Opprinnelig/ Nå budsjett	Endring Utgifter	Endring Inntekter	Budsjett etter justering
1370 1800 201	Kjøp av tjenester private barnehager	7 380 000	913 000	0	8.293.000
1940 1800 201	Bruk av disposisjonsfond	0	0	-913 000	-913 000
					0
<b>SUM</b>		<b>7 380 000</b>	<b>913 000</b>	<b>-913 000</b>	

2. Stipulerte merkostnader for kommende planperiode 2012-2016 søkes innarbeidet i kommende budsjett og økonomiplan.

**Bakgrunn:**

Kommunestyret behandlet tilskuddsatser til de private barnehagene 2012 i k.sak 65/11 (Budsjett 2012). Her ble det fattet følgende vedtak:

*”Driftstilskudd til ikke kommunale barnehager 2012 fastsettes ut fra rådmannens forslag slik, satser for 2011 i ( ):*

	<i>Driftskostnader</i>	<i>Kapitalkostnader</i>	<i>Totalt</i>
<i>Små barn 0-2 år pr heltidsplass</i>	<i>143.237 (141.222)</i>	<i>7.800 (7.800)</i>	<i>151.037 (149.022)</i>
<i>Store barn 3-6 år pr heltidsplass</i>	<i>67.207 (67.050)</i>	<i>7.800 (7.800)</i>	<i>75.007 (74.850)</i>

*Ved tilleggsbevilgninger til kommunale barnehager gjennom året, beregnes dette i tillegg til satsene, slik at private barnehager også får økt sitt tilskudd. Dette inkluderer lønnsoppgjøret. Ved regnskapsavleggelse skal det kontrolleres om eventuelle avvik mellom budsjett og regnskap gir grunnlag for endring i tilskudd i henhold til forskriften. Rådmannen foretar de nødvendige justeringene som følge av dette.*

*De ikke-kommunale barnehagene mottar den prosentvise økningen i minimumsforpliktelsen som er fastsatt i statsbudsjettet til 91 % fra 1.januar og 92 % fra 1. august 2012.*

*De private barnehagene får dekket reduksjon i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon i henhold til § 1 i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.”*

Med bakgrunn i barnetallet, sammensetning av barnegruppene og basis driftbudsjett til den kommunale barnehagen ble årets overføring i budsjettet beregnet til kr 7.260.000. I tillegg kommer egen avsetning til barn med spesielle behov slik at samlet budsjett viser kr 7.380.000.

Allerede ved telling i april ble det klart at både antall barn og sammensetningen av gruppene med større andel av små barn (små barn = større utmålt tilskudd pr barn), ville medføre at budsjettet ikke ville holde – jfr. rådmannens omtale i tertialrapportene både for 1. og 2.tertial i år. Dette forholdet forsterket seg ytterligere etter 3.telling i september. Samlet regnskapsført pliktig overføring til de ikke-kommunale barnehagene viser nå kr 8.293.000. det vi si en underdekning i forhold til budsjett på kr 913.000

Nødvendig justering for kommende år (2013) fremmes av rådmannen som del av forslag til budsjett og økonomiplan for perioden 2013 – 2016. For 2012 foreligger ikke noe vedtak om inndekning av merkostnaden – forslag om dette fremmes derfor i denne saken. Det er ikke rom for å dekke merkostnaden ved omprioriteringen innen eksisterende driftsramme. Det søkes derfor inndekning ved inntektsføring fra disposisjonsfondet.

**Vurdering:**

For å møte reelt posterte utgifter i form av kommunalt tilskudd til de private barnehagene for 2012, vil rådmannen be om budsjettjustering med dekning fra disposisjonsfondet slik:

Kontonummer	Kontonavn	Opprinnelig/ Nå budsjett	Endring Utgifter	Endring Inntekter	Budsjett etter justering
1370 1800 201	Kjøp av tjenester private barnehager	7 380 000	913 000	0	8.293.000
1940 1800 201	Bruk av disposisjonsfond	0	0	-913 000	-913 000
					0
<b>SUM</b>		<b>7 380 000</b>	<b>913 000</b>	<b>-913 000</b>	

**Vedlegg:**

- Sammendrag overføringer til ikke-kommunale barnehager 2012





## Stilling som økonomimedarbeider innen virksomhet omsorg

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
64/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
87/12	Formannskapet	06.12.2012
107/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Det opprettes ny 60 % stilling som økonomikonsulent innen virksomhet omsorg. Denne kombineres med eksisterende 40 % stilling som boligkoordinator. Utgifter til den nye stillingen dekkes over generell økning av basis driftsramme for omsorg i 2013 i samsvar med rådmannens budsjettforslag.

### Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 04.12.2012

#### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

#### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Det opprettes ny 60 % stilling som økonomikonsulent innen virksomhet omsorg. Denne kombineres med eksisterende 40 % stilling som boligkoordinator. Utgifter til den nye stillingen dekkes over generell økning av basis driftsramme for omsorg i 2013 i samsvar med rådmannens budsjettforslag.

### Bakgrunn:

Virksomhet omsorg disponerer et brutto driftsbudsjett på i underkant av 60 mill. kroner. Det vil si over ¼ av kommunens samlede brutto driftsbudsjett. Tar vi med beregnede inntekter er nettobudsjettet på ca 44 mill. kroner. Omsorg er den av virksomhetene som har størst budsjett og spiller da følgelig også en vesentlig rolle i kommunens totaløkonomi. Virksomheten har også flest ansatte – i budsjett for 2013 beregnet til 65,8 årsverk fordelt på 113 ansatte.

Målt i økonomi og antall ansatte er virksomheten å regne som en middels stor bedrift som fordrer kontinuerlig økonomisk oppfølging. Likevel er det ingen egen økonomimedarbeider for å bistå virksomhetsleder i dette arbeidet.

Det er og vil fortsatt være stort press på omsorgstjenesten i kommunen – jfr. vår befolknings-sammensetning med en stadig større andel eldre. Det er derfor grunn til å anta at utfordringene virksomheten har hatt de seinere årene med å holde budsjetttrammene bare vil øke. Utviklingen de siste årene viser dels store budsjettavvik.

### **Vurdering:**

Som et mottiltak for fortsatt negativ økonomiutvikling, vil rådmannen foreslå at det opprettes en 60% stilling som økonomikonsulent innen virksomheten. Kostnaden ved en slik stilling vil fort kunne spare seg inn selv ved økt daglig fokus på økonomi og mer konkret både kortsiktig og langsiktig økonomisk planlegging. Med en økonomikonsulent sikrer man en jevn oppfølging og analysing av inntekter og utgifter. Oppgavene vil kunne omfatte bl.a:

- Økonomistyring, regnskapsoppfølging
- Økonomisk planlegging og intern veiledning
- Utarbeide nøkkeltall, analyser og utredninger
- Kompetanseoppbygging og fagutvikling innen arbeidsområdet
- Framskaffe, bruke og analysere data

Rådmannen ser at stilling som økonomikonsulent omsorg med fordel kan kombineres med stilling som boligkoordinator. Nåværende ressurs ved sentraladministrasjonen som omfatter boligkoordinering og startlån utgjør ca 40% stilling. I løpet av våren 2013 er det varslet ledighet i denne hjemmelen. Rådmannen ser da muligheten til å lyse ut en 100% stilling som kombinerer økonomifunksjonen ved omsorg i 60% og boligkoordinator i 40%.

Rådmannen viser til budsjettforslaget for 2013 der det er lagt inn en netto økning i netto basis driftsramme for omsorg med 0,5 mill. kroner. Dette skal være tilstrekkelig for å dekke denne 40% stillingen – jfr. - at denne trolig ikke vil være på plass før et godt stykke ut i året. Dekning videre ut i neste planperiode fra 2014 bør vurderes som ledd i kommende ordinære konsekvensjustering av virksomhetens driftsramme.

### **Konklusjon:**

Som ledd i å styrke økonomifunksjonen innen virksomhet omsorg opprette ny 60% stilling som økonomikonsulent i kombinasjon med eksisterende 40% stilling som boligkoordinator i rådmannens stab. Utgifter til den nye stillingen dekkes over generell økning av basis driftsramme for omsorg i 2013 i samsvar med rådmannens budsjettforslag.



## Delegering av kompetanse til å begjære tvangsfullbyrdelse

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
88/12	Formannskapet	06.12.2012
108/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Ordførerens kompetanse som kommunens rettslige representant til å begjære tvangsfullbyrdelse (utlegg, tvangssalg og andre tvangsforføyninger) vedrørende kommunens krav på kommunale avgifter og privatrettslige krav delegeres til skatteoppkreveren i kommunen.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Ordførerens kompetanse som kommunens rettslige representant til å begjære tvangsfullbyrdelse (utlegg, tvangssalg og andre tvangsforføyninger) vedrørende kommunens krav på kommunale avgifter og privatrettslige krav delegeres til skatteoppkreveren i kommunen.

### Bakgrunn:

En part som ikke er en fysisk person (upersonlig rettssubjekt) – for eksempel en kommune – må ha en fysisk person til å opptre for seg i retten og bestemme hvilke prosesshandlinger som ellers skal foretas, for eksempel begjæring av tvangssalg. Den fysiske person som utøver partsrettighetene kalles lovlig stedfortreder.

Tvisteloven 2005 (trådte i kraft 01.01.08) sier om lovlig stedfortreder ved upersonlige rettssubjekter:

#### § 2-3. Stedfortreder

(1) For personer som ikke er prosessdyktige, og for upersonlige rettssubjekter, ivaretar stedfortrederen alle partens rettigheter og plikter i rettssaken. En part kan bare ha én stedfortreder om gangen.

(2) For myndige personer som mangler prosessdyktighet etter § 2-2 fjerde ledd, er hjelpevergen stedfortreder.

#### § 2-5. Stedfortreder for upersonlige rettssubjekter

(1) For upersonlige rettssubjekter er stedfortrederen den person som kan motta forkynnelser på vegne av rettssubjektet, jf. domstoloven § 191. Er dette flere enn én person, velger styret hvem som skal være stedfortreder.

(2) Stedfortrederen kan delegere adgangen til å opptre som stedfortreder til en annen person som er tilsatt i rettssubjektet eller tilknyttet den delen av virksomheten som søksmålet gjelder. Slik delegering kan gjøres for én enkelt sak eller for bestemte sakstyper og må skje skriftlig. Delegeringen kan ikke begrense de rettigheter stedfortrederen skal ha etter § 2-3 første ledd.

Domstoloven § 191 første ledd sier:

**§ 191.** For staten er det statsministeren eller vedkommende departementschef, som tar imot forkyndelser og meddelelser; for en fylkeskommune er det fylkesordføreren; for andre kommuner er det ordføreren.

Av lovgrunnen for tvisteloven § 2-5 følger det at det er stedfortrederen, dvs. ordføreren for en kommune, som har stillingen som lovlig stedfortreder. Se også kommuneloven § 9 (3). Det betyr at alle forkynnelser og meddelelser m.v. fra domstolen skal således skje for vedkommende forvaltningsorgan v/stedfortrederen.

For skattesaker er det allerede etablert en spesialordning ved at partsstillingen utøves av den lokale skatteoppkrever når det gjelder tvangsfullbyrdelse. Ordningen må forutsetningsvis også gjelde ved tvangsfullbyrdelse av ansvarskrav etter sktbl. kapittel 16 (særlig § 16-10 til § 16-14 og § 16-20, jf § 16-1) samt § 4-1 annet ledd. For skatteoppkreverens oppgaver i skattebetalingsordningen følger det av skatteoppkreverinstruksen (2009) § 1-3 nr. 1 og 2 og langvarig forvaltnings- og domstolspraksis at posisjonen som lovlig stedfortreder kan delegeres til ansatte ved skatteoppkreverkontoret, jf. Rt. 1998 s. 152. Av tvisteloven § 2-5 annet ledd følger det generelt at stedfortrederen skriftlig kan delegere adgangen til å opptre som stedfortreder for bestemte sakstyper ”til en annen person som er tilsatt i rettssubjektet”, eksempelvis til skatteoppkreveren. Domstolene anser dette bare som delegasjon av prosessfullmakt og ikke adgang til å begjære eller iverksette tvangsfullbyrdelse. Det er svært upraktisk om ordføreren må underskrive begjæringer om utlegg eller tvangsdekning av kommunale krav.

På denne bakgrunn bør kommunestyret vedta å delegere ordførerens kompetanse som kommunens rettslige representant til å begjære tvangssalg og andre tvangsforføyninger vedrørende kommunens krav på kommunale avgifter og privatrettslige krav.

Den som er lovlig stedfortreder, eventuelt etter delegert myndighet, behøver ikke anta en prosessfullmektig, selv om det ofte vil være praktisk. Som prosessfullmektig kan foruten advokater også brukes enhver som er fast ansatt i partens tjeneste. Således kan en ansatt hos skatteoppkreveren – alternativt – opptre som prosessfullmektig i tvister om tvangsfullbyrdelse som står for tingretten og lagmannsretten, jf. også tvangsfullbyrdelsesloven § 5-1. En alminnelig prosessfullmakt gir ikke kompetanse til å undertegne rettsforlik med bindende virkning med mindre prosessfullmektigen har særskilt fullmakt til det.



## Evaluering av ACT-team mellom Mosseregionen, Østfold Sykehus og Indre Østfold kommuner

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
59/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
89/12	Formannskapet	06.12.2012
109/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune sin deltakelse i felles ACT team i Indre Østfold avvikles fra 01.06.13.

Frigjorte midler som følge av dette i 2013 nyttes til delefinansiering av opprettelse av stilling som spesialpedagogisk ressurs.

## Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 04.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Marker kommune sin deltakelse i felles ACT team i Indre Østfold avvikles fra 01.06.13.

Frigjorte midler som følge av dette i 2013 nyttes til delefinansiering av opprettelse av stilling som spesialpedagogisk ressurs.

### Bakgrunn:

Et ACT –team ( Assertive Community Treatment) er et aktivt oppsøkende behandlingsteam som gir tjenester til mennesker med alvorlig psykisk lidelse. Det består av et tverrfaglig behandlingsspersonell med blant annet psykiater. Slike team skal operere i et område på ca 50.000 innbyggere, og Indre Østfold og Moss er derfor en region med passe antall innbyggere. Det beregnes at det er ca 1 pasient pr. 1000 innbyggere som har behov for slike tjenester. Teamet er forankret i Sykehuset Østfold, og er slik en del av samarbeidet mellom kommunene og spesialisthelsetjenesten som er tenkt i samhandlingsreformen.

I første omgang er det lagt opp til et prosjekt over 4 år med statstilskudd. I tillegg vil det være en inntekt basert på poliklinisk refusjon pr. bruker som mottar tjenester, og en kommunal egenandel.

Det ble fattet vedtak i Kommunestyret 29.3.11, om å gå inn i ACT-team for Indre Østfold, med en evaluering av tiltaket innen to år. Det vil være mars neste år. Oppstarten ble ikke før på slutten av 2011, og egenandelene som kommunene betalt inn da, er satt på fond og overført til neste år, slik at vi har betalt inn på forskudd, og blir avregnet disse beløpene framover. Så selv om vi nå går inn i det tredje betalingsåret, er det ikke mer enn et års driftserfaring å vise til. Avalen som er inngått mellom partene gjelder ut 2013, som er prosjektperioden.

Det er spesielt tunge brukere med psykose, dobbeldiagnose rus/psykisk helse, suicidale og de som er mye ut og inn av institusjoner som er i målgruppen for ACT. Det er to brukere av ACT i Marker nå. Det er søkt for en tredje bruker, som det forventes svar for. Det spesielle med ACT at man har raskt og lett tilgang på psykiater og annet helsepersonell på spesialistnivå. Det er spesielt de som ofte faller mellom to stoler i kommunen og spesialisthelsetjenesten, som får et bedre tilbud. Dette gir brukeren et bedre og riktigere tilbud, og gir kommunene en større trygghet på at brukeren får et bedre liv. Det avlaster også tjenestene som lege, psykisk helse og omsorg, da ACT tar et totalt ansvar og gir tett oppfølging. Kontakten med brukerne er fra både psykiatriske sykepleiere, vernepleiere og psykiater. Særlig det å ha så nær tilgang til psykiater er et viktig element, som også gir andre muligheter for oppfølging av bl.a. medikamenter.

Erfaringsuttalelser som er innhentet ute fra de som jobber med de to brukerne som er inne i ACT er udelt positive. Det blir understreket den faglige tryggheten som ACT tilfører kommunen, og at ved behov er det lettere tilgang på institusjonsplass gjennom ACT. Den vissheten fører også til ansatte i kommunen føler styrke og trygghet til å stå i tøffe og vanskelige situasjoner med brukere. Dette gjelder spesielt både psykisk helse og omsorg. Å gå ut av avtalen nå vil være svært uheldig for de brukere som nå får oppfølging. DA avtalen er undertegnet for ut året 2013, vil det måtte forhandles spesielt for å avslutte avtalen. Kontakten med brukerne er fra både psykiatriske sykepleiere, vernepleiere og psykiater. Særlig det å ha så nær tilgang til psykiater er et viktig element, som også gir andre muligheter for oppfølging av bl.a. medikamenter.

Kostnaden som er lagt inn for 2013 er kr. 163.000. Dette er beløp som kommunen kan få tilbakebetalt deler av, da egenandel fra brukerne også kommer til. Dette vil først komme fram etter årsavslutning.

#### **Merknad fra rådmannen:**

ACT teamet var et tilbud til de 7 legevaktkommunen i Indre Østfold sammen med Mosseregionen og Sykehuset Østfold. Etter politisk behandling i de 7 Indre kommunene er det kun 4 som ble med i samarbeidet. Disse 4 kommunene er Askim, Eidsberg, Spydeberg og Marker.

I underskrevet avtale er det en forutsetning at alle 7 kommunene deltar. Juridisk sett forligger det derfor ingen avtale da det kun er 4 som har underskrevet.

Det er et godt tilbud for de brukerne som benytter tilbudet. Likevel mener rådmannen at det er et dyrt tilbud for de få brukerne som benytter tilbudet.

De senere åra har det blitt styrket bemanning både innen psykisk helse og barnevern med ca. 2 stillingshjemler. Rådmann er av den formening at de tilførte nye ressursene innen familie/helse organiseres slik at tjenestetilbudet opprettholdes.

Rådmann mener derfor at tilbudet avvikles. For å få nødvendig tid til å avvikle tilbudet fra ACT-teamet vil rådmann foreslå at tilbudet avvikles fra 01.06.13.

Innsparte midler for 2013, ca. kr 80 000,-, nyttes til delefinansiering av opprettelse av stilling som spesialpedagogisk ressurs, jfr. egen sak.



## Rusmiddelkonsulent

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
58/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
90/12	Formannskapet	06.12.2012
110/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Ut fra en helhetlig vurdering oppretter Marker kommune ikke stilling som ruskonsulent. Oppgaver tillegges andre stillinger og avdelinger.

## Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 04.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Ut fra en helhetlig vurdering oppretter Marker kommune ikke stilling som ruskonsulent. Oppgaver tillegges andre stillinger og avdelinger.

### Bakgrunn:

Gjennom prosjekt STYRK, styrking av rustjenestekompetanse i kommunen, gjennom midler fra Fylkesmannen, er det gjort en del arbeid med å kartlegge behov for forebyggende arbeid, behov for rustjenester og behov for kompetanse. Prosjektet har ført til mer fokus på rutiner og en samordning av disse. Brukerperspektivet er blitt tydeliggjort, og det er utviklet brukergruppe kalt Fellesskapet, som bør videreføres. Styrkebaserte tilnærming til lærings- og utviklingsarbeid som AI( Appreciative Incuiry), er introdusert for ansatte i psykisk helse, omsorg og barnevern. Det er i prinsippet en relasjonell tilnærming til lærings- og endringsarbeid som gjør ansatte og ledere, barn og voksne mer bevisst på og tar i bruk sine styrker. Det er brukt for å få brukere ut av et rusmisbruk, og for å forebygge rusrelaterte eller psykiske problemer. Dette er en tilnæringsmåte som absolutt kan og bør videreutvikles videre i kommunen.

Det er i et overgripende Folkehelseperspektiv behov for forebygging av rusmiddelproblematikk. Kommunen skal til en hver tid ha en oversikt over befolkningens helseutfordringer, også de som er relatert til rus.



Det er også kommet fram mangel på kompetanse og rutiner i kommunen i forhold til rusarbeid, både i forebygging, behandling og oppfølging, og prosjektet har gitt et grunnkurs for flere ansatte i kommunen som har gitt en kompetanseheving.

I rusmiddelpolitisk handlingsplan blir det fremmet som et behov/tiltak å opprette en rusmiddelkonsulentstilling.

I statsbudsjettet for 2013 er tidligere øremerkede prosjektmidler som også Marker kommune har mottatt, lagt inn som frie inntekter i innbyggertilskuddet og ikke øremerket rusarbeid. Beløpet er kr. 621.000.

I Stortingsmelding 30 (2011 – 2012) ” Se meg” En helhetlig rusmiddelpolitikk, legger opp til et større kommunalt ansvar innenfor rusfeltet enn i dag. Økt brukervedvirkning og arbeid i forhold til pårørende og familier vil også bli mer vektlagt framover.

### **Vurdering:**

Stillingen som rusmiddelkonsulent bør være en pådriver i kommunens rusmiddelpolitikk. Ut fra et folkehelseperspektiv skal vedkommende holde kommunen oppdatert på rusmiddelproblematikk i befolkningen. Rusfeltet er såpass stort og komplisert at en person bør ha det som spesialfelt for å holde kommunen oppdatert på myndighetenes krav, for eksempel i forhold til retningslinjer for beste anbefalte praksis, lovverk osv. Dette kan være i forhold til legemiddelassistert rehabilitering, bruk av tvangsbehandling, tidlig intervensjon og retningslinjer for ROP, rus og psykisk lidelse.

Det å ha kjennskap til hvordan kompetanse og gratis bistand til enhver tid kan innhentes, er også viktig del av stillingens oppgaver.

Ruskonsulenten skal delta i tverrfaglig samarbeide, påvirke og utvikle kompetente medarbeidere på alle nivå i kommunen i forhold til rusrelaterte oppgaver, og spesielt i forhold til unge.

Stillingen kan tillegges ansvaret for SLT arbeidet (samordning av lokale kriminalitetsforebyggende arbeid), være kommunens kontaktperson innad i kommunen og utad mellom faginstanser, Fylkesmannen, kommunens kontaktperson ved bekymring fra innbyggere, osv.

Kommunen skal til enhver tid ha oppdaterte rutiner også for arbeidet med mennesker med rusmiddelproblematikk. Direkte kontakt med brukere på både individ- og gruppenivå er aktuelle oppgaver.

Ikke minst er det viktig at en slik stilling jobber med forebygging og med tiltak overfor ungdom. Det blir samarbeid med skolene her og på videregående nivå, kultur og fritid, politi, barnevern, legekontor, NAV, helsestasjon og MOT prosjektmedarbeiderne. Også omsorg og psykisk helse blir viktig samarbeidspart.

Ruskonsulentstillingen som vil ha omfattende oppgaver, på flere nivåer og overfor flere virksomheter, bør være organisert på et overordnet plan i rådmannens stab, for å kunne ha en overgripende funksjon med påvirkningsmuligheter overfor hele kommunen.

Alternative løsninger til en slik stilling, blir at oppgavene som er nevnt må fordeles mellom forskjellige fagpersoner. Folkehelseperspektivet i forhold til rus og forebygging kan tillegges kommuneoverlegestilling. Forebyggende arbeid i forhold til barn og unge og samarbeidet med instanser som SLT, MOT, kultur, skoler, barnevern osv., kan tillegges andre stillinger som jobber i forhold til barn. En ev. ny stilling som er tiltenkt spesialpedagogisk kompetanse for barnehagebarn, kan være en slik fagstilling. Det vil selvfølgelig være lite trolig å finne fagpersoner som innehar begge kompetanseområder, men det vil kunne foregå en kompetanseoverføring fra STYRK –prosjektet.

Oppgaver som er til behandling og oppfølging i forhold til voksne, vil måtte fortsette å utføres av psykisk helse, NAV og omsorg. Man vil da savne en stilling med mer overgripende og koordinerende funksjon, og det vil kreve en del mer samarbeid mellom de ulike grupper.

**Konklusjon:**

Ut fra en helhetlig vurdering vil rådmannen tilrå at Marker kommune ikke oppretter stilling som ruskonsulent. Oppgaver tillegges andre stillinger og avdelinger.



## Vurdering av behov for spesialpedagogstilling for barnehagene i Marker

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
60/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
91/12	Formannskapet	06.12.2012
111/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

1. Det tilsettes førskolelærer med minimum 90 studiepoeng spesialpedagogikk fra august 2013.
2. Utgiften for 2013 dekkes ved bruk av tidligere avsatt fond kombinert med bruk av frigjorte midler fra avviklingen av samarbeidet med ACT-teamet.
3. Finansiering av stillingen fra 2014 og videre inn i neste planperiode vurderes nærmere ved kommende konsekvensjustering av basis driftsrammer.

### Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 04.12.2012

#### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

#### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Det tilsettes førskolelærer med minimum 90 studiepoeng spesialpedagogikk fra august 2013.
2. Utgiften for 2013 dekkes ved bruk av tidligere avsatt fond kombinert med bruk av frigjorte midler fra avviklingen av samarbeidet med ACT-teamet.
3. Finansiering av stillingen fra 2014 og videre inn i neste planperiode vurderes nærmere ved kommende konsekvensjustering av basis driftsrammer.

### **Bakgrunn:**

Barnehagene i Marker over noen år fått økt behov for spesialpedagogisk kompetanse. Både i oppvekstplan for barn og unge i Marker kommune og barnehageplanen for Marker kommune 2011 – 2014 er tidlig innsats vektlagt. I politisk arbeidsgruppe, nedsatt av utvalg for oppvekst og omsorg, som skulle vurdere kommunens samlede barnehagetilbud, har behovet for spesialpedagog i barnehagene vært drøftet i mange sammenhenger. Også administrativt og mellom barnehagene, er det samstemmighet om at det er reelt behov for spesialpedagogisk kompetanse.

Formannskapet vedtok i møte 15.11.2012 følgende: ” Rådmann får i oppdrag å utrede behov for spes.ped stilling og legges fram for kommunestyret i desember 2012.”

### **Vurdering:**

Vurdering av behov for spesialpedagogisk kompetanse i barnehagen:

Barnehagene trenger en person som har ansvaret for barn med vedtak. Disse barna har lovpålagt rett (opplæringsloven § 13-1) til å få et tilrettelagt opplegg – spesialpedagogisk hjelp (oppl. §5-7). Slik det har vært i kommunen til nå er det pedagogiske ledere som har tatt ansvar for dette. Det har da gått på bekostning av resten av barnegruppa. Mye tid går med til for- og etterarbeid og til utarbeidelse av individuelle planer.

Vi ser at flere og flere av foreldrene trenger og spør etter veiledning. Dette kan være på språk, adferd eller motorikk. Ansatte i barnehagen trenger ofte veiledning og må ha råd og tips i forhold til barn hvor det er utfordringer ved språk, adferd eller motorikk.

KOSTRA forteller oss at per juni 2012 var 60 % av alle 1-2 åringer i barnehage og 95 % av 3-5 åringene. I klartekst betyr det at barnehagene langt på vei har ansvaret for de samme barna som begynner på skolen. Noen av disse barna er såkalte ”gråsonerbarn” – barn som i dag ikke har enkeltvedtak etter oppl. § 5 -7 eller er tatt inn pga nedsatt funksjonsevne. Noen av disse barna får enkeltvedtak når de kommer over i grunnskolen og burde helt klart ha hatt tilrettelagt hjelp – spesialpedagogisk hjelp før.

Disse barna kan da få bedre tilrettelagte opplegg i barnehagen av spesialpedagog i kortere eller lengre perioder.

Barnehagen skal i tillegg prioritere barn som har behov for tilrettelegging. I dagens lovverk er disse barna lagt inn under barnehageloven (§§ 2 og 13) og opplæringsloven (§ 5-7). I hverdagen brukes det mye tid på å observere. I de fleste tilfeller er det mer nyttig at det kommer inn en ”utenfra” som observerer relasjon barn/barn, barn/voksen, barnegruppas lek eller de voksnes plassering og væremåte i forhold til barnegruppa.

For å kunne henvise et barn videre må de pedagogiske lederne kunne kartlegge. Dette tar mye av tiden til pedagogiske ledere som i tillegg har resten av barnegruppa å forholde seg til. En spesialpedagog vil her kunne utføre kartleggingen på en kvalitativ bedre måte, da det er en del av spesialpedagogens utdanning.

Den lovpålagte spesialpedagogiske hjelpen for førskole barn kan også gis utenom barnehagen. I de tilfeller det skjer kan en ikke hente ut en pedagog fra en barnehage: Da er det

en god ordning at spesialpedagogen er tilsatt i rådmannens stab og kan arbeide der behovene måtte være.

En spesialpedagog vil være en stor ressurs i samarbeidet med helsestasjon og barnevern, både på veiledning og i forbindelse med barn.

Det samme gjelder samarbeidet med skole. Her vil veiledning og informasjon til skole om barn med vedtak fra barnehagen og for barn i gråsonen gjøre overgangen for disse barna bedre.

Oppsummert kan en si at dagens barnehager har opp mot 100 % av alle barn i kommunen. Det innebærer at en spesialpedagog for barnehagen i Marker vil være i tråd med tidlig innsats, hvor målet er at det gripes inn på så tidlig tidspunkt som mulig i barnets liv.

#### Stillingsstørrelse:

I Marker kommune er det om lag 180 barn i førskolealder. De aller fleste av disse barn går i barnehage. Det er slik at vi ikke har pedagogisk personale i noen av barnehagene med spesialpedagogisk utdanning. Å fylle en 100 % stilling med innhold er uproblematisk. Enkelts barns behov for spesialpedagogisk hjelp i barnehagen, kartlegging av barn med hensyn på å avdekke vansker, veiledning av ansatte i barnehagen på mange tema, veiledning av foreldre til barn i barnehagen, veiledning av foreldre knyttet opp mot helsestasjon og spesialpedagogisk hjelp til barn utenfor barnehagen.

Oppfølging av barn i ”gråsonen” spesielt med tanke på overgangen fra barnehage til grunnskole.

#### Kombinasjon med andre fagområder:

En førskolelærer med 2. avdeling spesialpedagogikk har en høy kompetanse på førskolebarn i alderen 0 – 6 år og har en kompetanse som gjør at vedkommende kan styrke innsatsen i aldersgruppen innenfor å kartlegge, veilede og gi spesialpedagogisk hjelp til barn, ansatte i barnehage og innenfor andre fagområder som arbeider med denne aldersgruppen.

Det vil være svært vanskelig å rekruttere en spesialpedagog som i tillegg skal ha ansvar for andre fagfelt innenfor stillingen. Det som imidlertid er mulig er at det kan inngå veiledning av ansatte innenfor andre fagområder enn barnehage, for eksempel helsestasjon.

Når målet er å styrke barnehagens kompetanse på dette viktige fagområdet, må en ikke falle i fristelsen av å ”utvanne” stillingen slik at innsatsen i barnehagen blir merkbart redusert. Det vurderes dit hen at en slik kombinasjonsstilling i dette tilfellet ikke vil gi oss søkere med god nok spesialpedagogisk kompetanse.

#### Organisatorisk tilknytting:

Stillingen er tiltenkt brukt i alle barnehagene både på kartlegging, veiledning og konkret spesialpedagogisk hjelp der barnet er. Derfor kan stillingen ikke inngå i bemanningen i den kommunale barnehagen, for da kan den bare brukes der, fordi den da vil inngå som en del av bemanningen i Grimsby barnehage..

Organisatorisk bør den derfor ligge i rådmannens stab med kontorplass på rådhuset. Arbeidsoppgavene vil langt på vei bestemme hvor spesialpedagogen er til enhver tid. Noe

kontorarbeid følger med stillingen, som rapportskrivning, henvisninger etc. Men i størst mulig grad vil stillingen kreve tilstedeværelse i barnehagene knyttet opp mot å gi spesialpedagogisk hjelp og veiledning.

Finansiering av stillingen:

For utgiftsdekning 2013 foreslår rådmannen bruk av tidligere avsatt fond kombinert med bruk av frigjorte midler fra avviklingen av samarbeidet med ACT-teamet, jfr. egen. sak.

Finansiering fra 2014 og videre inn i neste planperiode bør vurderes nærmere ved kommende konsekvensjustering av basis driftsrammer. Rådmannen ser flere mulige måter å konsekvensjustere dette inn på. Derav inkluderes full årseffekt fra avslutning av ACT-samarbeidet. Deler av utgiftene bør kunne finansieres av reduserte utgifter i skolen som følge av færre elever og midler avsatt i skolen til spesialpedagogisk hjelp for førskolebarn. Med dette vil stillingen bli fullfinansiert.

Mulig tilsetting:

Dersom kommunestyret vedtar at det skal opprettes en spesialpedagogstilling for barnehagene bør det lyses ut våren 2013 med tilsetting august 2013.

**Konklusjon:**

Det tilsettes førskolelærer med minimum 90 studiepoeng spesialpedagogikk fra august 2013.



## Salg av plasser til Eidsberg kommune

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
63/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
92/12	Formannskapet	06.12.2012
112/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å kjøpe 5 plasser fra april 2013 til en pris av 2500 kr. i døgnet pr. plass. Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å videreføre kjøp av 3 plasser fra 1.1.2013 til 1.4.2013.

Ekstrainntektene for 2013 som er beregnet til ca 2,0 mill. koner tillegges driftsrammen for virksomhet omsorg for delvis inndekning for merutgifter ved salg av plasser.

Det føres eget prosjektrekskap på salg av plasser og avtalen med Eidsberg forhandles ved utgangen av oktober hvert år.

## Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 04.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Ordføreren Stein Erik Lauvås (AP) fremmet følgende tillegg:

*Formannskapet ber om at det føres eget prosjektrekskap på salg av plasser og avtalen med Eidsberg forhandles ved utgangen av oktober hvert år.*

Rådmannens forslag til innstilling med ordfører Stein Erik Lauvås tillegg ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å kjøpe 5 plasser fra april 2013 til en pris av 2500 kr. i døgnet pr. plass. Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å videreføre kjøp av 3 plasser fra 1.1.2013 til 1.4.2013.

Ekstrainntektene for 2013 som er beregnet til ca 2,0 mill. koner tillegges driftsrammen for virksomhet omsorg for delvis inndekning for merutgifter ved salg av plasser.

Det føres eget prosjektrekskap på salg av plasser og avtalen med Eidsberg forhandles ved utgangen av oktober hvert år.

**Sammendrag:**

Pleie og Omsorg har i budsjett forslaget for 2013 kalkulert med en inntekt på salg av plasser for 2 millioner kr. Vi har i 2012 tatt 2000 kr pr. plass som vi selger. Vi ser at dette beløpet må økes for å dekke de faktiske kostnadene. Vårt forslag er 2500kr pr. plass i døgnet. Dette vil gi Marker Kommune en ekstra inntekt på 3.375.000kr fra april 2013. Hvis Eidsberg kommune ønsker å kjøpe 3 plasser fra 1.1.2013 frem til april vil vi få ytterligere 682.000 kr.

**Bakgrunn:**

IØ kommunene har fått tilsagn på midler fra staten til å etablere en øyeblikkelig hjelp døgntilbud fra 2013. I påvente av oppstart av Lokalmedisinsk senter i Askim er det besluttet at tilbudet skal etableres ved Edwin Ruuds Omsorgsenter. I den forbindelse har Eidsberg kommune behov for å kjøpe sykehjems plasser av Marker Kommune. Det er et ønske om å kjøpe fem plasser fra april 2013. Eidsberg har også behov før denne datoen å kjøpe sykehjems plasser.

**Vurdering:**

Med bakgrunn i dette vil MBSS ha fullt belegg i hele 2013, og vil da ha behov for å øke budsjettet på mat, vikarer og medisinsk forbruksmateriell. De økte inntektene fordeles på disse utgiftspostene.

**Konklusjon:**

Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å kjøpe 5 plasser ved MBSS fra april 2013.  
Marker Kommune tilbyr Eidsberg kommune å kjøpe 3 plasser fra 1.1.2013 til 1.4.2013.

**Vedlegg:**

K.sak 39/12: Øyeblikkelig Hjelp Døgnplasser- Eidsberg/Marker





## Brukerstyrt personlig assistent

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
61/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
93/12	Formannskapet	06.12.2012
113/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune opprettholder avtalen med ULOBA.

## Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 04.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Marker kommune opprettholder avtalen med ULOBA.

### Sammendrag:

Beslutningen om den enkelte skal få BPA, og eventuelt hvor mange timer per uke, gjøres av kommunen. Gjennomføringen skjer enten ved at kommunen er arbeidsgiver og ansetter assistenter, eller et andelslag i dette tilfellet ULOBA, er arbeidsgiver. Innholdet i tjenestene er ikke prinsipielt forskjellig, enten den er drevet i regi av ULOBA eller i regi av kommunen. I begge tilfeller er det personen med assistansebehovet selv som er arbeidsleder for sine assistenter. Der det er nødvendig vil foreldre eller andre nærstående fungere som arbeidsleder. I vårt tilfelle er det mor som er arbeidsleder.

Brukeren har et enkelt vedtak på 139,5t. i uken. Brukeren har omfattende omsorgsbehov hele døgnet. Vedtaket omfatter også dagtilbud. Hva koster tilbudet organisert gjennom ULOBA og hva dekker disse kostnadene?

Timepris 378 kr. Hun har innvilget 7254 timer pr. år som utgjør 2.742 mill. kr. i året. Kommunen har ingen administrasjonskostnader da arbeidsleder (mor) gjør all jobben. ULOBA koster all opplæring av alle ansatte og arbeidsleder. Bruker får også dekket 5 % av

sine utgifter til kostnader som for eksempel ferier og fritidsaktiviteter. Marker Kommune fikk i 2012 110.000 kr i støtte fra Helsedirektoratet til opplæring.

Marker Kommune kan ta betalt for praktisk bistand (hjemmehjelp). I dette tilfellet vil bruker tjene under 2 G og vil da betale en minstepris på 170 kr i måneden. Kommunen vil søke staten om midler gjennom ressurskrevende brukere. Det er i 2012 satt en egenandel på 975.000 kr for kommunen. Alle utgifter kommunen har over dette beløpet vil vi få dekket 80 % av. Total kostnader for kommunen ved å bruke ULOBA vil være 1.305.960 kr i året.

Hva koster det Marker kommune hvis kommunen skal organisere tilbudet selv?

Timelønn:	195,45 kr
Kveldstill.	56,00 kr
Lør/søn	50,00 kr
Helligdagstill.	250,00 kr

Totale lønnskostnader:	1.856.820 kr
Vikar 5 %	92.841 kr
Sosiale utg.	488.000 kr
Dekn.av utg. 5%	121.883 kr
Administrasjonskost.	?
Opplæring	50.000 kr
Totalt	2.609.544 kr

Inntekter 100.000 fra Helsedirektoratet og 2040 kr betaling for praktisk bistand.

Totale kostnader for kommunen vil bli 1.279.504 kr i året. Det er ikke lagt inn administrasjonskostnader i dette regnestykket. Erfaringsmessig er det mye arbeid som kreves for å administrere denne tjenesten.

### **Bakgrunn:**

Marker Kommune inngikk en avtale med ULOBA høsten 2011. ULOBA er et andelslag for borgerstyrt personlig assistanse. BPA er en ordning ment å gi personer med funksjonsnedsettelse myndighet til et mer aktivt liv og til å delta i samfunnet. BPA omfatter praktisk bistand både i og utenfor hjemmet, og er i første rekke en ordning til personer med omfattende praktiske assistansebehov.

### **Vurdering:**

Bruker og arbeidsleder er meget fornøyd med ordningen de har i dag, og ser helst at ordningen med ULOBA fortsetter.

### **Konklusjon:**

Kostnadene med å bruke ULOBA kontra kommunen selv skal drifte blir små. Ved å bruke ULOBA vet vi de faktiske kostnadene. I og med at bruker er avhengig av hjelp 24 t. i døgnet kan det fort skje at vikarutgiftene ikke holder hvis kommunen skal drifte selv.



## Innføring av Multidosepakninger

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
62/12	Oppvekst og omsorgsutvalget	04.12.2012
94/12	Formannskapet	06.12.2012
114/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

1. Marker bo og Servicesenter innfører Multidosepakninger både for langtidsplasser i institusjon og i hjemmetjenesten fra 1.januar 2013.
2. Utgiften forutsettes dekkes innenfor virksomhetens driftsramme.

## Behandling/vedtak i Oppvekst og omsorgsutvalget - 04.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

1. Marker bo og Servicesenter innfører Multidosepakninger både for langtidsplasser i institusjon og i hjemmetjenesten fra 1.januar 2013.
2. Utgiften forutsettes dekkes innenfor virksomhetens driftsramme.

### Sammendrag:

Marker kommune har en avtale med Apotek 1 på medisiner. De har også opsjon på evt. innføring av Multidose. Vi har i dag 72 brukere i hjemmetjenesten som får lagt dosett og 32 langtidsplasser på institusjon. Gruppe 5 som er en korttidsavdeling velger vi å ikke innføre multidose fordi det her er gjennomgående stor utskifting av brukere.

Under finner vi oversikt over kostnadene forbundet med oppstart av 72 md brukere i hjemmetjenesten og 32 brukere på institusjon. Det er normalt å ha 14. dagers pakking i hjemmetjenesten og ukes pakking på sykehjem. Vi får refundert kr. 500 pr bruker fra Helfo pr år for hjemmetjenestens brukere, uavhengig av når på året bruker knytter seg til avtalen.

Virksomhet	Antall	Leveringsfrekv.	Pris pakke	Utregning	Tilskudd	Total kostnad
------------	--------	-----------------	------------	-----------	----------	---------------

	brukere		periode		Helfo	
Marker HSP	72	2 ukers levering	kr 93,50 eks mva	72 brukere x kr 93,5 x 26 ganger kr 175.032	kr 36.000	kr 139.032
Institusjon	32	1 ukes leveranse	kr 63,00 eks mva	32 brukere x kr 63,00 x 52 uker kr 104.832	0	kr 104.832
					<b>Sum</b>	<b>kr 243.864</b>

**Bakgrunn:**

MBSS bruker mye personalressurser på å legge dosetter både i hjemmetjenesten og på institusjon. Mye av ressursene kunne vi brukt på pasientrettet arbeid. Vi har ingen konkrete tall på hvor mye timer det går med i uken på å legge og kontrollere dosettene. Det er nedsatt en arbeidsgruppe som skal se på bemanningsplan, turnuser og vikarinnleie. De skal ha ferdigstilt sitt arbeid den 12. desember 2012. Først da kan vi legge planer for 2013 i forhold til bemanningsplaner.

**Vurdering:**

Alle kommunene i Indre Østfold har udelte positive erfaringer med innføring av Multidose. Det er ingen som kan si konkret hvor mye personal ressurser vi sparer ved å innføre dette.

**Merknader fra rådmannen:**

Rådmannen forutsetter at innføring av multidose vil medføre noe mindre press på personalressursene innen virksomheten. Dette vil forhåpentligvis resultere i enda bedre tjenester til brukerne, men også mindre behov for å sette inn ekstrahjelp og mindre bruk av vikarer.

Utgiftene foreslås dekket ved delvis disponering av den generelle rammeøkningen for virksomheten på 0,5 mill. kroner som rådmannen foreslår i sitt forslag til budsjett for 2013 og økonomiplan for perioden 2013-2016

**Konklusjon:**

Marker Bo og Servicesenter innfører Multidose pakninger fra 1.1.2013.



## Askim Kulturhus- søknad om driftsstøtte

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
95/12	Formannskapet	06.12.2012
115/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Askim Kulturhus AS' søknad om driftsstøtte avslås.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapetets innstilling til kommunestyret:

Askim Kulturhus AS' søknad om driftsstøtte avslås.

### Sammendrag:

Marker kommune har ingen aksjepost i Askim kulturhus AS og det har ikke vært bevilget driftsstøtte tidligere.

I Marker har vi mange aktive lag og foreninger som yter et forholdsvis bredt kulturtilbud ut til kommunens innbyggere. Ut fra våre økonomiske rammer velger vi da å støtte egne arrangementer.

For øvrig støttes ikke Askim kulturhus AS verken av Eidsberg-, Rakkestad-, eller Hobøl kommune.

### Bakgrunn:

Marker kommune har mottatt søknad fra Askim kulturhus og støtte til drift av huset. Askim kulturhus ble åpnet i 2004 og er et regionalt bygg. Kulturhuset har ca 100 ulike forestillinger per år. I tillegg leies huset ut til mange andre arrangementer. Totalt så har huset ca 30 000 besøkende i året.

Askim kulturhus er et AS og Askim kommune har ca 92% av aksjene. I tillegg har Skiptvet kommune en liten aksjepost. De øvrige aksjene eies av lokalt kultur- og næringsliv.

Det opplyses om at Askim kulturhus gikk med betydelig underskudd de første årene, og aksjekapitalen ble fort redusert. De siste årene har det også vært underskudd, men i mer beskjeden grad.

Askim kulturhus hadde siste år en omsetning på om lag 8 millioner. Ca 2/3 av inntektene er salgsinntekter på arrangement, men det øvrige forsøkes dekket først og fremst ved offentlig driftstilskudd.

Driftstilskudd mottatt inneværende år: Askim kommune kr 1 700 000,-, Skiptvet kommune kr 120 000, Spydeberg kommune kr 100 000,-, Trøgstad kommune kr 100 000,- og Østfold fylkeskommune kr 305 000,-

Avslutningsvis ber Askim kulturhus om at kommunene i regionen tar sin del av ansvaret for det regionale kulturhuset, og øker, eller bevilger sitt bidrag til Askim kulturhus AS.

**Konklusjon:**

Askim Kulturhus' søknad om driftsstøtte avslås.



## Kunstgressbane - Opptak av lån

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
96/12	Formannskapet	06.12.2012
116/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune opptar et lån på inntil kr 400.000 som sluttfinansiering av kunstgressbanen.

Vedtaket innebærer ingen endring av finansieringsrammen, men sikrer momskompensasjon for beløpet.

## Behandling/vedtak i Formannskapet - 06.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til innstilling ble enstemmig vedtatt.

### Formannskapets innstilling til kommunestyret:

Marker kommune opptar et lån på inntil kr 400.000 som sluttfinansiering av kunstgressbanen.

Vedtaket innebærer ingen endring av finansieringsrammen, men sikrer momskompensasjon for beløpet.

### Sammendrag

Marker kommune har gjennom to saker vedtatt kostnadsramme og finansieringsplan for kunstgressbanen. På bakgrunn av vedtaket har vi fått henvendelse fra revisjonen med anbefaling om å endre finansieringen slik at full momskompensasjon kan oppnås.

### Bakgrunn

Marker kommune har i sitt finansieringsvedtak knyttet til kunstgressbanen kun ført opp momskompensasjon for den delen av investeringen som finansieres ved spillemidler og kommunal andel. Andelen finansiert av idrettslagene er i utgangspunktet ikke berettiget momskompensasjon, siden de er fremtidige leietakere av anlegget.

Idrettslagenes andel av finansieringen var tredelt; egenkapital, sponsorinntekter og låneopptak.

Sponsorinntektene er overført til kommunen, og det utstedes gavebrev med kommunen som mottaker, og denne andelen kan det derfor beregnes momskompensasjon på. Lånet som det var forutsatt at idrettslagene skulle ta opp, søkes nå overført til kommunen. Dette gjelder et

beløp på inntil kr 400.000. På denne måten blir dette kommunens penger i spillemiddelregnskapet, og kan derfor legges til grunn for beregning av momskompensasjon. Det forutsettes på sikt at idrettslaget overtar/innfrir dette lånet, og det bør gjøres en avtale på dette.

Idrettslagenes egenkapital vil det fortsatt ikke kunne beregnes momskompensasjon for, og i forhold til det totale blir det en reduksjon i momskompensasjonen med i underkant av 110.000.

### **Vurdering**

Det foreslås at Marker kommune opptar et lån på inntil kr 400.000 i stedet for idrettslagene. Gjennom dette oppnås momskompensasjon for beløpet, kr 100.000.

Det må gjøres en avtale mellom kommunen og idrettslaget med hensyn til fremtidig ansvar for lånet.

Både låneopptak og overføring av gavebrev/sponsor inntekter til kommunen, gjøres for å øke kommunens momskompensasjon på investeringen. Endringen gjøres etter oppfordring fra og i samråd med kommunerevisjonen. Også andre kommuner i regionen har gjort det på denne måten.

### **Konklusjon**

Det anbefales at Marker kommune tar opp et lån på inntil kr 400.000 som benyttes i finansieringen av kunstgressbanen. Det lages en avtale med idrettslagene med hensyn til fremtidig ansvar for lånet.





## Revidering av handlingsprogrammet til kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet for 2010 - 2022

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
75/12	Plan- og miljøutvalget	04.12.2012
117/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune vedtar revidert handlingsprogram for 2013 – 2016 til kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet 2010-2022.

Foreslåtte tiltak søkes innarbeid i budsjett/økonomiplanperioden.

### Behandling/vedtak i Plan- og miljøutvalget - 04.12.2012

#### Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

#### Plan- og miljøutvalgets innstilling til Kommunestyret:

Marker kommune vedtar revidert handlingsprogram for 2013 – 2016 til kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet 2010-2022.

Foreslåtte tiltak søkes innarbeid i budsjett/økonomiplanperioden.

#### Sammendrag:

Kommunedelplanen for kulturbygg og fysisk aktivitet ble vedtatt desember 2009.

Kommunedelplanens handlingsprogram må rulleres og godkjennes av kommunestyret hvert år for tildeling av spillemidler

#### Bakgrunn:

Kommunale delplaner for anlegg og områder for idrett og friluftsliv skal være et styringsverktøy ved tildeling av kommunale/fylkeskommunale tilskudd og spillemidler. Kommunedelplaner er en betingelse for tildeling av stønad. Kommunen i samarbeid med ulike brukergrupper skal skaffe en oversikt over framtidige behov for anlegg og områder for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv.

Kommunedelplanen ble vedtatt i 2009 og skal revideres hvert 4. år, mens handlingsprogrammet må rulleres og godkjennes av kommunestyret hvert år.

Prosjekter som er innmeldt til kommunen for søknad om spillemidler for kommende år framkommer av det reviderte handlingsprogrammet for 2013-2016. Handlingsprogrammet er fordelt på ordinære anlegg og nærmiljøanlegg. Nærmiljøanleggene kan igjen inndeles i ordinære nærmiljøanlegg og forenklede nærmiljøanlegg. Handlingsprogrammet er oversendt Marker Idrettsråd til uttalelse og vil foreligge til politisk behandling av saken.

Kommunestyret behandlet i desember 2010 opparbeidelse av kunstgressbane. Det valgte anbudet var høyere enn kostnadsoverslaget. Søknaden legges dermed inn som gjentatt søknad for 2013.

Ørje Pistolklubb, Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag har tidligere meldt at de i fellesskap ønsker å installere elektroniske skyteskiver på skytebanen i kjelleren/tilfluktsrommet i rådhuset. Dette ble lagt inn i handlingsplanen for 2012. Det ble ikke søkt om spillemidler ettersom ventilasjonsanlegget ikke tilfredsstilte kravet. Dette vil være på plass for inneværende søkeperiode og søknad er innlevert og idrettsfunksjonelt forhåndsgodkjent.

I 2011 ble det innmeldt et behov fra Marker kjøre-og rideklubb vedrørende ridebane og klubbhus og i 2012 meldte de inn ønske om ridestier i utmark. Det er ikke fastlagt noen framdriftsplan for prosjektene.

Over Kölen AS meldte fra i 2011 om utvidelse av skiløypene på Kjølen Sportcenter i forbindelse med søknaden om å få tildelt sprintmesterskapet i NM. Det har ikke kommet noen henvendelser derfra i år.

Nå i 2012 har det kommet fram to nye prosjekter. Marker kommune ved Ungdomsrådet ønsker seg et skateanlegg og det er planlagt et aktivitetsområde for barn og unge i tilknytning til sentrum og rådhuset.

Etablering av ballbinge i Krogstadåsen boligfelt har vært med noen år uten at det er bevilget kommunale midler eller spillemidler. I samråd med initiativtagere for prosjektet har en i stedet for ballbinge vurdert å opparbeide en aktivitetsplass med ballbane og aktivitetsapparater.

Det ligger inne et innspill fra utbygger av området vedrørende etablering av to ballbaner i byggefeltet på Mosebyneset. Kommunen må stå som eier, men det må utarbeides avtaler med utbygger vedrørende oppføring og drift og vedlikehold. En anser at det ikke er et stort behov for disse anleggene på området ennå og vil prioritere oppføring av en ballbinge i handlingsprogrammet i 2014.

På deler av lekeplassen i Joneløkkveien i Lhammeren er det bygget ei scansisløkke. Det har kommet et innspill om søknad om spillemidler til utbedring av grunnen for det resterende arealet av lekeplassen der det vil være aktuelt å tilrettelegge området ytterligere for barn og unge. Dette videreføres i handlingsprogrammet.

I handlingsprogrammet har en også ført opp tiltak som det ikke skal søkes om spillemidler til. Dette for å vise helheten av tiltak som en ønsker å satse på i kommunen. Opparbeidelse av lekeplass ligger inne i budsjettforslaget som forslag til tiltak. Likens ligger det inne forslag om bygging av gapahuker i "Fjella" for allmennhetens benyttelse.

## Handlingsprogram 2013-2016. Ordinære anlegg, friluftsanlegg, ombygging og anlegg

Tiltak	Ansvarlige	Kostnader i 1.000 kr.	Driftsutgifter	Anleggsstart-Finansiering (1000 kr.)										
				Totalt			2013			2014	2015	2016		
				K	SP	PR	K	SP	PR					
Marker kunstgressbane, Ørje stadion	Marker kommune		330											
Elektroniske skyteskiver - skytebanen i Rådhuset	Ørje Pistolklubb, Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag	418			140	278		140	278					
Utvivelse av skiløype, Kjølén Sportcenter	Over Kjølén AS	600			200	400				600				
Klubbhus-oppgradering	Marker JFF	990			330	660				990				
Trapp / skeetbane	Marker JFF	490			163	327				490				
Reguleringsplan Jøngerud	Den siste olje Marker Motorsport	80				80				80				
Skrommelholmene sikres	Marker kommune	x		x						x				
Marker Folkebad	Marker kommune	x		x	x					x				
Utstyrshus	Marker O-lag	80				80					80			
Div. vedlikehold Marker Idrettspark	Marker kommune	500		334	166					150	150	200		
Klubbhus Ørje I.L	Ørje I.L	1500			500	1000					1500			
Bueskytterbane	Ørje IL	x			x	x					x			
Over Kjølén ski-anlegg: - rullerulleskiløype	Over Kjølén AS	x			x	x					x			
Skiløype fra Grensen til Ørje	Over Kjølén og Ørje IL	x			x	x							x	

x Ikke kostnadsberegnet

Finansieringskilder: K = kommunen  
 SP = spillemidler  
 PR = private midler

1=1000kr

## Handlingsprogram 2013-2016. Nærmiljøanlegg

Tiltak	Ansvarlige	Kostnader i 1.000 kr.	Drifts utgifter	Anleggsstart-Finansiering (1000 kr.)									
				Totalt			2013			2014	2015	2016	
				K	SP	PR	K	SP	PR				
Skateanlegg	Marker kommune	300	x	150	150		150	150					
Aktivitetsanlegg	Marker kommune	350	x	250	100		250	100					
Aktivitetsplass i Krokstadåsen	Marker kommune	387		143	170	74	144	170	74				
Over Kjölen ski-anlegg: - turstier	Over Kjölen	25				25			25				
Lekeplass Lihammeren, Hammerveien	Marker kommune	70		50		20	50		20				
Lekeplass Torpåsen	Marker kommune	120		80		40	80		40				
Vedlikehold ballbinge Helgetjern	Marker kommune	20		20			20						
Lekeplass Helgetjern	Marker kommune	100		60		40	60		40				
Ballbinge Helgetjern, nytt kunstgress	Marker kommune	130		45	65	20				130			
Balløkke Mosebyneset	Marker kommune	450			200	250				450			
Gapahuk i Fjella	Marker kommune	150		150						50	50	50	
Lys i akebakken på Bommen	Marker kommune	30								30			
Utbedring av grunn av nedre del av lekeplass i Joneløkkveien	Marker kommune										x		
Sti Ørje-Gjølsjøen	Marker kommune	x									x		

x Ikke kostnadsberegnet.

### Konklusjon:

Ovennevnte prosjekter bør prioriteres i handlingsplanen.



## Prioritering av spillemiddelsøknader 2013

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
76/12	Plan- og miljøutvalget	04.12.2012
118/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

Marker kommune vedtar følgende prioritering av spillemiddelsøknadene for 2013:

#### Ordinære anlegg, friluftsanlegg, ombygging og anlegg:

- Marker kunstgressbane, gjentatt søknad – Marker kommune
- Elektroniske skyteskiver – Ørje Pistolklubb, Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag

#### Nærmiljøanlegg:

- Skateanlegg – Marker skole
- Aktivitetsanlegg – Marker rådhus
- Aktivitetsplass Krogstadåsen – Marker kommune

## Behandling/vedtak i Plan- og miljøutvalget - 04.12.2012

### Behandling:

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

### Plan- og miljøutvalgets innstilling til Kommunestyret:

Marker kommune vedtar følgende prioritering av spillemiddelsøknadene for 2013:

#### Ordinære anlegg, friluftsanlegg, ombygging og anlegg:

- Marker kunstgressbane, gjentatt søknad – Marker kommune
- Elektroniske skyteskiver – Ørje Pistolklubb, Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag

#### Nærmiljøanlegg:

- Skateanlegg – Marker skole
- Aktivitetsanlegg – Marker rådhus
- Aktivitetsplass Krogstadåsen – Marker kommune

### Bakgrunn:

En henviser til sak vedr. revidering av handlingsprogrammet for 2013 – 2016 for ”Kommunedelplan for kulturbygg og fysisk aktivitet 2010 – 2022” som er til behandling. I forbindelse med kun elektronisk behandling av søknadene om spillemidler, må kommunen også fatte et eget vedtak vedrørende prioritering av søknadene.

### Vurdering:

Følgende søknader om spillemidler for 2013 legges fram i prioritert rekkefølge:

#### Ordinære anlegg, friluftsanlegg, ombygging og anlegg:

- Marker kunstgressbane, gjentatt søknad – Marker kommune
- Elektroniske skyteskiver – Ørje Pistolklubb, Rødenes skytterlag og Øymark skytterlag

Nærmiljøanlegg:

- Skateanlegg – Marker skole
- Aktivitetsanlegg – Marker rådhus
- Aktivitetsplass Krogstadåsen – Marker kommune

Eventuell uttalelse fra Marker Idrettsråd vil foreligge ved politisk behandling av saken.



## Infrastrukturutbygging for hurtiglading av elbiler

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
80/12	Formannskapet	15.11.2012
119/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

1. Marker kommune bevilger kr. 45 000,- til utbygging av hurtiglader på Ørje, samt bidrar med oppsetting av informasjonsskilt.
2. Tilsagnet gis betinget at fylkeskommunen bidrar med sin andel og betinget tilsagn fra Transnova
3. Tilsagnet gis forutsatt at utbyggingen tilfredsstiller kvalitetskrav fra Transnova.

### Sammendrag:

Utbygging av infrastrukturen for hurtiglader for elbil i Østfold.

Ved formannskapetets behandling av saken fremmet ordfører Stein Erik Lauvås (AP) følgende forslag:

*Rådmannen gis i oppdrag å undersøke om private bedrifter kan gå inn og dekke de lokale prosjektkostnader.*

### Vedtak i formannskapet 15.11.2012:

Rådmannen gis i oppdrag å undersøke om private bedrifter kan gå inn og dekke de lokale prosjektkostnader.

### Saksopplysninger til formannskapetets behandling:

#### Bakgrunn:

Klimaplanen for kommunene i Indre Østfold har følgende hovedmål: 1. Klimagassutslippene skal innen 2020 reduseres med 20 % i forhold til 2007-nivå. 2. Det totale energiforbruket skal innen 2020 reduseres med 20 % i forhold til 2007-nivået med vekt på reduksjon i fossilt brensel. Delmål 1 i planen er: Utslipp fra transport (mobile kilder) skal reduseres med 10 % innen 2012 og 20 % innen 2020 fra 2007-nivå. I 2007 utgjorde mobil forbrenning 52 % av de totale utslippene og knytter seg til biltransport.

Sammen med Transnova og fylkeskommunene Akershus, Hedmark, Oppland og Østfold er det gjennomført en utredning om infrastruktur for ladbare biler i de fire fylkene frem mot 2020. Utredningen gir også faglig grunnlag for hvordan ladestasjonene skal fungere som et nettverk.

Hva er hurtiglading:

Hurtiglading benytter 400 volt spenning og leverer over 45 kW. Den eneste hurtigladestandarden som finnes i dag heter Chademo. Denne leverer opptil 48kW. Chademo

kan benyttes på alle hurtigladbare elbiler i Norge. Disse bilene kan da lades opp på 10-30 min ved hjelp av hurtiglading. Stor sett alle elbiler som selges i dag er hurtigladbare. Et utbygd hurtigladenett langs hovedfartsårer kombinert med utbygging i tettsteder, gjør at elbilenes slagradius utvides og hjelper til å bryte ned barrierene slik at elbil blir like enkelt å forholde seg til som fossilbiler. Det er også ønskelig med flere normalladepunkter.

Østfold fylkeskommune har i fase 1 og 2 (til sammen 7 hurtigladepunkter) gitt kr 750 000 i tilsagn til utbygging. Enkelte kommuner har bidratt med mindre bidrag til hurtigladere i deres kommuner. Dette inkluderer samtlige hurtigladere i Østfold med unntak av Statoils lader på Sekkelsten, Askim. Til den samme utbyggingen har Transnova gitt tilsagn til hurtigladere i Østfold på kr 1 mill. Private investeringsmidler i samme infrastruktur estimeres til rundt kr 5 mill. Første del av utbyggingen har gitt en betydelig vekst av elbiler på veiene i Østfold. Fra våren 2011 til september 2012 har antall bompasseringer økt fra gjennomsnittlig 1 til 20 per dag.

I fase 3 er det ønskelig å gå videre med utbygging i Ørje, Rakkestad og Fredrikstad. Et hurtigladetilbud på Ørje vil fullføre korridoren langs E18, som i dag går fra Drammen til Asker, Ski, Askim og videre ut til svenskegrensen ved hjelp av Ørje. Rakkestad vil knytte sammen E6 og E18 langs de største gjennomfartsveiene mellom indre og ytre Østfold. Utbyggingen vil sikre et minimum av infrastruktur i Østfold, og det vil være naturlig å vente på responsen i markedet før man gjennomfører eventuelt en ny utredning av behovet og vurderer videre finansiering.

Det er gjennomført vurderinger knyttet til plassering av hurtiglader i Ørje. Vurderingene er gjennomført i forhold til ønsket plassering fra Fortum og kommunens side. Nærhet til gjennomfartsveier og trafo med 400V er avgjørende for om etableringen er kostnadsmessig mulig.

	Ørje
Plassering	Trekanten (ved Coop)
<b>Finansiering</b>	
Transnova (2 ladepunkt)	300 000
Kommunen	60 000
Østfold fylkeskommune	80 000

Den fylkeskommunale finansiering for alle ladepunktene i fase 3 vil avklares i Samferdsel, Miljø og Klimakomiteen i Fylkeskommunen 21. nov.

#### Søknad Transnova:

Transnova har løpende utlysning for 2012 vedrørende tilskudd til hurtigladere. Det er Østfold fylkeskommune og de aktuelle kommunene som vil stå som søkere. Søknaden vil inneholde beskrivelse av prosessen, tilsagn fra kommuner og fylkeskommune, beskrivelse av plasseringer og eventuelle ikke-finansielle bidrag fra kommunene. Tilsagnet fra Transnova vil så utlyses sammen med øvrige tilsagn. Søknaden vil ta høyde for minst 2 hurtigladepunkt per sted. Dette er viktig for driftssikkerhet. Prosessen er utarbeidet gjennom dialog med Transnova. Transnova vil delta i valg av endelig operatør på hver av plasseringene og bistå og kvalitetssikre vurderingene av innsendte tilbud.

#### Utllysning:



Utlysningen vil skje når alle tilsagn er klare. Utlysningen vil bli formidlet til alle aktører innen lading, salg av drivstoff og energi i Norge i dag og publiseres på aktørenes hjemmesider. Det vil ikke legges noen begrensninger på hvem som kan levere tilbud, men gjennomførbarhet vil være et vurderingskriterium. Det vil bli satt opp vurderingskriterier knyttet til innsendte forslag fra hver søker. Søkerne vil bli spurt om å redegjøre for utbyggingsplan, restfinansiering og innhold på hvert ladested. Søkeren som på hvert sted kan dokumentere best ladetilbud iht, kriterier, realistisk gjennomføringsplan og dokumentert finansiering vil få tilsagnene. Konkurransen vil hovedsakelig gå på hvor godt ladetilbud den enkelte aktør kan tilby utbygget på hver plassering, med tilsagnet som er angitt. Dette vil sette krav til både operatører og underleverandører, samt eventuelle andre samarbeidspartnere. Utbygging av minst 2 hurtigladeuttak med denne tilsagnsstørrelsen vil kreve minst like stor finansiell egeninnsats fra søker.

Selve utlysningen og konkurransen er et ønsket resultat av denne prosessen i seg selv, gjennom at man tester ut konkurranse i et marked under etablering. Det er en risiko for at aktørene kan overvurdere egen gjennomføringsevne eller lover utbygging over evne og således sperre for utbygging. Det vil ikke utbetales noen midler før endelig etablering, men en slik situasjon vil forsinke utbyggingen i Østfold. Det vil gjennom dialog med Transnova diskuteres hvordan man kan redusere denne risikoen i utlysningen.

Søknad til Transnova må sendes innen rimelig tid før årsslutt. Helst før 1. des.

#### **Vurdering:**

Det er publisert en faglig vurdering av miljø- og klimanytte knyttet til ladbare kjøretøy på [www.ostfoldfk.no](http://www.ostfoldfk.no). Det henvises til denne for videre vurderinger knyttet til dette.

Invitasjonen fra Østfold fylkeskommune til å delta i utbyggingen av ladeinfrastrukturen er i tråd med Marker kommunes mål i klima- og energiplanen. Den beskrevne prosessen skiller seg fra tidligere tilskudd til ladeutbygging, der Fylkeskommunen og kommunen jobbet for å finne aktører som ville ta på seg arbeidet og benytte tilskuddet. I denne fasen vil det være større insentiv til å bygge hurtigladersteder i Østfold fordi hver ny hurtiglader også øker verdien og nytteeffekten av eksisterende hurtiglader. Det har også vært utstrakt utbygging av hurtiglading også på Jæren, i Trøndelag og vest og nord for Oslo.

Selve utlysningen og konkurransen er et ønsket resultat av denne prosessen i seg selv, gjennom at man tester ut konkurranse i et marked under etablering. Det er en risiko for at aktørene kan overvurdere egen gjennomføringsevne eller lover utbygging over evne og således sperre for utbygging. Det vil ikke utbetales noen midler før endelig etablering, men en slik situasjon vil forsinke utbyggingen i Østfold. Det vil gjennom dialog med Transnova diskuteres hvordan man kan redusere denne risikoen i utlysningen.

Markers bidrag kan være penger eller andre bidrag som tilrettelegging av området eller skilting av og til ladestasjonen.

I budsjettet for 2012 er det avsatt midler til oppfølging av tiltak i henhold til vedtatt klima- og energiplan. En forslår at avsatte midler innen budsjettet benyttes til omsøkt prosjekt samt at Marker kommune bidrar med oppsetting av informasjonsskilt i tilknytning til ladestasjonen.

Finansiering må sikres og settes av før utlysningen kan startes.

**Konklusjon:**

Marker kommune benytter avsatte midler til utbygging av hurtigladestasjon på Ørje. En bidrar også med informasjonsskilt.

**Tilleggsopplysninger til kommunestyrets behandling:**

Prosjektet som Marker kommune er forspurt om å delta i er et omfattende prosjekt, men i første omgang med tilbud til kommuner langs de mest trafikkerte veiene, om å delta. I prosjektet er det ønskelig at det er kommunen som er deltaker, og dette er også en forutsetning i forhold til finansieringsløsninger som Interreg legger opp til. Om kommunen i ettertid ønsker å be private bedrifter delta, så er dette opp til kommunen selv, men i prosjektet er det kommunen som er deltaker.

Det er også reist spørsmål om plassering av ladestasjonene, og fylkeskommunen opplyser at de ikke vil legge noen føringer på det. Om Marker kommune ønsker de plassert i sentrum, så er det greit. Det er imidlertid kun en lokalisering som er aktuell i sentrum med hensyn til nødvendig strømforsyning, og det er ved trafokiosken utenfor Sentrumsgården. Dette vil være en hensiktsmessig plassering i forhold til sentrum.

Vedrørende drift og vedlikehold, så vil fylkeskommunen legge dette ut på anbud, og det vil ikke medføre ansvar for Marker kommune.

De to ladepunktene vi har satt opp ved rådhuset må skiftes – uavhengig av om det blir andre ladestasjoner eller ikke. Dette på grunn av krav til nye støpsler og merking av stolpene. I følge fylkeskommunen kan denne kostnaden tas av prosjektet, dersom vi går for deltakelse.



## Selskapsavtale for Indre Østfold Renovasjon IKS - endring

---

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
120/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til vedtak:

Forslag til selskapsavtale vedlagt IØR sitt brev datert 28.09.2012 godkjennes.

### Sammendrag:

Forslag til selskapsavtale for Indre Østfold renovasjon IKS er tidligere behandlet, og Marker forutsatte i denne sammenheng en endring i styresammensetning i forhold til forslaget.

Uenighet om dette har ført til ny behandling av avtalen med utgangspunkt i avtalen fra 2007.

### Bakgrunn:

Endringer i selskapsavtale for IØR var oppe til behandling tidligere i år.

Etter at eierskapsmeldingen ble behandlet har det vært noe uenighet om valg og sammensetning av styrene i IKS-ene. Ordførerne var felles valgkomite for alle IKS-ene og kom til et kompromiss om styresammensetningen, noe som fører til behov for en ny behandling.

Den eneste endringen i denne avtalen i forhold til gjeldende avtale er siste setning i første avsnitt i ”§10 styret”. Forslaget nå er følgende tilføyelse:

### I tillegg velges 5 vararepresentanter i rekkefølge

Ingen økonomiske konsekvenser av forslaget.

### Vurdering:

Endringen er kun en formalitet for å få på plass en vedtatt selskapsavtale.

### Konklusjon:

En anbefaler at marker kommune slutter seg til forslaget.

### Vedlegg:

Brev datert 28.09.2012 med nytt forslag til selskapsavtale for IØR



## Budsjett 2013 med økonomiplan 2013-2016

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
82/12	Formannskapet	15.11.2012
121/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

### Rådmannens forslag til innstilling:

#### Pkt 1

##### Driftsbudsjett

Rådmannens forslag til driftsbudsjett for 2013 vedtas med de brutto og netto driftsrammer som følger vedlagte budsjettskjema 1A og budsjettskjema 1B.

Virksomhetene kan fritt disponere vedtatte netto driftrammer innenfor den myndighet som er gitt i det til enhver tid gjeldende delegeringsreglement og økonomireglement.

#### Pkt 2

##### Investeringsbudsjett

Rådmannens forslag til investeringsbudsjett for 2013 vedtas med de brutto og netto investeringsrammer som følger av vedlagte budsjettskjema 2A og budsjettskjema 2B.

#### Pkt 3

##### Økonomiplan

Rådmannens forslag til økonomiplan for årene 2013 til og med 2016 vedtas.

#### Pkt 4

##### Marginavsetning

Marker kommune vedtar marginavsetning på 12 % fra 1.januar 2013 (uendret fra 2012).

#### Pkt 5

##### Kommunale avgifter/gebyr/egenbetalinger for 2013

Kapitlene vann, avløp, rensing, slam, renovasjon og feiing skal være selvfinansierende.

Avgift/Gebyr (alle beløp eks mva)	2011	2012	2013
<b>Vann</b>			
Vann, abonnementsgebyr	650,00	650,00	700,00
Vann, pr. m <sup>3</sup>	11,00	10,75	11,50
<b>Tilknytningsgebyr</b>			
Enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet			

der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	7.500,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	15.000,00
Tilknytningsavg. for industri og annen bebyggelse (pr m <sup>2</sup> brutto gulvflate)	25,00	25,00	30,00
<b>Avløp</b>			
Kloakk, abonnementsgebyr	900,00	900,00	950,00
Kloakk, pr. m <sup>3</sup>	18,00	20,00	21,50
<b>Tilknytningsgebyr</b>			
Enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	7.500,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	15.000,00
Tilknytningsavgift for industri og annen bebyggelse (pr m <sup>2</sup> brutto gulvflate)	25,00	25,00	30,00
<b>Slamtømming (tømming og behandling)</b>			
Slamavskiller 1-4 m <sup>3</sup> m/wc tilknyttet			1.000,00
Slamavskiller 1-4 m <sup>3</sup> u/wc tilknyttet			1.000,00
Slamavskiller per m <sup>3</sup> utover 4 m <sup>3</sup>			180,00
Tett tank 1-3 m <sup>3</sup>			1.000,00
Tett tank 4-6 m <sup>3</sup>			1.400,00
Tett tank per m <sup>3</sup> utover 6 m <sup>3</sup>			180,00
Større slamavskillere fra fellesanlegg, pr m <sup>3</sup>			270,00
Minirensanlegg, 1-4 m <sup>3</sup>			1.200,00
Minirensanlegg, 5-7 m <sup>3</sup>			1.500,00
Minirensanlegg per m <sup>3</sup> utover 7 m <sup>3</sup>			180,00
<b>Renovasjon</b>			
Pr. husstand	2.000,00	1.700,00	1.500,00
800 l. container	15.750,00	13.000,00	11.500,00
Hytter	1.000,00	900,00	800,00
<b>Feiing:</b>			
Behovsprøvd feiing, årlig gebyr pr husstand med pipe	300,00	300,00	350,00
<b>Byggesaksgebyrer</b>			
For behandling av søknader/tilsyn pr. ny boligenhet	5.500,00	6.000,00	6.500,00
pr. ny hytte	5.500,00	6.000,00	6.500,00
pr boenhet over 4 boenheter			3.000,00
For behandling av søknader uten ansvarsrett, og mindre byggearebider etter §§ 86a	1.000,00	1.000,00	1.250,00
For behandling av meldingssaker etter §§ 81 b < 1.000 kvm	1.300,00	1.300,00	1.500,00
> 1.000 kvm		2.600,00	3.000,00
tillegg for husdyrrom		500,00	500,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider § 93 (ikke meldingstiltak) betales gebyr etter grunnflate, Areal i m <sup>2</sup>	pris pr m <sup>2</sup>	pris pr m <sup>2</sup>	pris pr m <sup>2</sup>
< 50	30,00	30,00	30,00
50- 200	27,00	27,00	27,00
200-400	24,00	24,00	24,00

400-600	22,00	22,00	22,00
>600	20,00	20,00	20,00
For søknadspliktige tilbygg på hytter betales 35,- kr/m <sup>2</sup>			
For enklere bygg som for eksempel industribygg, lagerbygg, (evt. søknadspliktige driftsbygninger) og hovedombygging betales 50 % gebyr			
For hver etasje over og under betales ett tillegg på 50 % av grunnarealtaksten			
Minstepris, nybygg		5.500,00	6.000,00
Minstepris, tilbygg		1.000,00	1.500,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider som ikke kan måles etter grunnflate, f.eks forstøtningsmur, innhegning, skilt eller bruksendring er gebyret for hvert tilfelle	1.000,00	1.000,00	1.250,00
Tilleggssøknad, mindre dispensasjoner, ufullstendige søknader og oversendelse til andre myndigheter, samt andre gjøremål som ikke dekkes under foranstående pkt.	750,00	750,00	1.250,00
Dispensasjoner og søknader som krever oversendelse til andre myndigheter for høring	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Dersom arbeid igangsettes før godkjenning, rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt, kan det ilegges et tilleggsgebyr på 100 % av fullt behandlingsgebyr og minimum .Overtredelsesgebyr ilegges i henhold til PBL.	750,00	1.000,00	1.250,00
For behandling av søknad om seksjonering av eiendom betales 3 ganger rettsgebyr uten befarung, og 5 ganger rettsgebyr med befarung (rettsgebyret er fra 01.07.09 kr 860,-).			
Ansvarsrett sentralt godkjent foretak	250,00	250,00	300,00
” 1 gangs lokal godkjenning	850,00	850,00	800,00
” senere lokal godkjenning	450,00	450,00	500,00
Søknad om tillatelse til riving for bygg uten behov for høring		500,00	500,00
bygg der vernemyndigheter må uttale seg		1.500,00	1.500,00
Private forslag til reguleringsplan (inkludert direkte kostnader)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
For mindre reguleringsendringer betales	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Søknad om oppstart av reguleringsplanarbeid med påfølgende avslag			4.000,00
Gebyrer for andre arbeider som ikke kan beregnes etter foranstående satser beregnes etter anvendt tid, pris pr time			
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr – spredt avløp	350,00	350,00	450,00
Søknad om utslippstillatelse	2.750,00	3.000,00	3.000,00
Søknad om utslippstillatelse for fellesanlegg, > 4 boenheter			6.000,00
Søknad om utslippstillatelse for større fellesanlegg, kap. 13			10.000,00
<b>Kart og oppmålingsgebyrer</b>			
Oppretting av matrikkelenhet, arealer < 1.000 m <sup>2</sup>		6.500,00	7.000,00

Oppretting av matrikkelenhet, arealer 1.001 - 3.000 m <sup>2</sup>	11.500,00	12.500,00
Oppretting av matrikkelenhet, arealer 3.001 - 5.000 m <sup>2</sup>	15.000,00	17.000,00
- pr påbegynt daa for arealer 5.000 – 20.000 m <sup>2</sup>	1.250,00	1.350,00
- pr påbegynt daa for arealer 20.000 – 100.000 m <sup>2</sup>	630,00	700,00
- pr påbegynt daa for arealer > 100.000 m <sup>2</sup>	420,00	500,00
Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyr pr. sak: 6 -10 saker; 10% reduksjon 11-25 saker; 15% reduksjon > 25 saker; 20% reduksjon Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene		
Oppmåling av uteareal på eierseksjon, < 50 m <sup>2</sup>	4.254,00	4.500,00
51 – 250 m <sup>2</sup>	6.386,00	7.000,00
251 – 2.000 m <sup>2</sup>	8.508,00	9.000,00
> 2.000 m <sup>2</sup> pr påbegynt daa	851,00	900,00
Oppretting av anleggseiendom, < 2.000 m <sup>3</sup>	17.250,00	17.250,00
2.001 – 20.000 m <sup>3</sup>	1.702,00	1.800,00
> 20.001 m <sup>3</sup> pr påbegynt m <sup>3</sup>	851,00	900,00
Registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, pris pr time	666,00	600,00
Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (i tillegg til oppmålingsforretning)	2.973,00	3.000,00
Grensejustering grunneiendom, etter fastsatte bestemmelser < 250 m <sup>2</sup>	6.686,00	6.000,00
251 – 500 m <sup>2</sup>	8.508,00	8.500,00
Grensejustering anleggseiendom, etter fastsatte bestemmelser < 250 m <sup>3</sup>	8.508,00	8.500,00
251 – 1.000 m <sup>3</sup>	10.640,00	11.000,00
Arealoverføring grunneiendom < 250 m <sup>2</sup>	10.250,00	10.250,00
251 – 500 m <sup>2</sup>	12.813,00	13.000,00
pr overskytende påbegynt 500 m <sup>2</sup>	2.563,00	3.000,00
Arealoverføring anleggseiendom < 250 m <sup>3</sup>	12.813,00	13.000,00
251 – 1.000 m <sup>3</sup>	15.375,00	15.500,00
pr overskytende påbegynt 500 m <sup>3</sup>	769,00	800,00
Klarlegging av eksisterende grense, der grensen tidligere er koordinatbestemt: inntil 2 punkter	3.588,00	4.000,00
for påfølgende punkter, gebyr pr punkt	461,00	500,00
Klarlegging av eksisterende grense, der grensen tidligere ikke er koordinatbestemt inntil 2 punkter	6.150,00	6.250,00
for påfølgende punkter, gebyr pr punkt	2.050,00	2.000,00

Gebyr for klarlegging av rettigheter etter medgått tid. Pris pr time	666,00	600,00
Utstedelse av matrikkelbrev inntil 10 sider	175,00	175,00
over 10 sider	350,00	350,00
Seksjonering og reseksjonering av eiendom med befaring; fem rettsgebyr uten befaring; tre rettsgebyr	Avregnes	Avregnes
Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et registernummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal det betales halvt gebyr dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. Ny søknad på et senere tidspunkt belastes fullt gebyr.		
<u>Andre gebyrer</u>		
Ajourføring av målebrev	1.225,00	1.250,00
Kartforretning over punktfeste	2.640,00	3.000,00
Tinglysningskopi av målebrev	490,00	500,00
Utarbeidelse av registreringsbrev	740,00	750,00
Utskrift av situasjonskart, A4	50,00	0,00
Kart- og delingsforretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, fritids - og andre allmenntilgjengelige formål, beregnes anvendt tid, pris pr time	666,00	600,00
Gebyr når oppmålingsmyndigheten og annen instans foretar arbeidsfordelingen		
- for oppmålingsmyndighetens klargjøring og registrering	50 % gebyr	50 % gebyr
- for innkalling og avholdelse av forretning	20 % gebyr	20 % gebyr
- for merking og merkemateriell	10 % gebyr	10 % gebyr
- for måling, beregning og uttegning	30 % gebyr	30 % gebyr
Gebyrer for andre arbeidere som ikke kan beregnes etter foranstående satser beregnes etter anvendt tid, pris pr time	450,00	600,00
Utgifter til merkemateriell er inkludert i gebyrene.		
Tinglysningsgebyr kommer i tillegg.		
Hvis gebyr anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan rådmannen fastsette passende gebyr.		

**Pkt 6****Husleiesatser**

Husleie for kommunale boliger økes med 1,6 % fra 1. januar 2013 (indeksreguleres).

**Pkt 7****Eiendomsskatt**

For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk jf. eieendomsskattelova (esktl.) § 3 første ledd bokstav c. Eiendomsskatt på verker og bruk videreføres med 7 ‰ fra 1. januar 2013 (som i 2012) jf. esktl. § 11 første ledd.



**Pkt 8**  
**Barnehagesatser**

Foreldrebetalingssatser i barnehagene fra 1. januar 2013:

<b>Grimsby barnehage</b> Åpningstid 55 timer pr. uke, 11 mnd. Pris pr. mnd. mat/drikke <u>ikke</u> inkl.				
Plasstørrelse	2010	2011	2012	2013
100 %	2.330	2.330	2.330	2.330
80 %	1.980	1.980	1.980	1.980
70 %	1.750	1.750	1.750	1.750
60 %	1.510	1.510	1.510	1.510
50 %	1.280	1.280	1.280	1.280
40 %	1.050	1.050	1.050	1.050

Søskenmoderasjon for den kommunale barnehage:

Søskenmoderasjon er for barn nr. 2 – 30 % og for barn nr. 3 – 50 %. Søskenmoderasjon gjelder også når en har barn i flere barnehager i kommunen.

**Pkt 9**  
**Skolefritidsordning**

Brukerbetaling – skolefritidsordningen fra 1. januar 2013

Brukerbetaling	2010	2011	2012	2013
Over 20 t	1.710	1.710	1.710	1.710
15-20 t	1.386	1.386	1.386	1.386
Under 15 t	1.040	1.040	1.040	1.040

**Pkt 10**  
**Matpenger i barnehage og skolefritidsordning**

Virksomhetslederne i Grimsby Barnehage og skolefritidsordningen gis fullmakt til i samråd med foreldrene å fastsette nivået på matpenger i den kommunale barnehagen og skolefritidsordningen.

**Pkt 11**  
**Omsorg**

Betalingsatser omsorgstjenester fra 1. januar 2013

- a) Hjemmehjelp

Nettoinntekt: Antall G	G omregnet	Timepris	Pr. mnd/abb	Pr. år	Tariff
Inntil 2 G	164.244	170.-(170)	170	2.040	2.161
2 – 3 G	164.245-246.366	Kr 225,- (225) Inntil 3 t.	675 (675)	8.100 (8.100)	2.152
3 – 4 G	246.367-328.488	Kr 225,- (225) Inntil 6 t.	1.350 (1.350)	16.200 (16.200)	2.153
4 – 5 G	328.489-410.610	Kr 225,- (225) Inntil 8 t.	1.800 (1.800)	21.600 (21.600)	2.154
5 G -	410.611-	Kr 225,- (225) Inntil 10 t.	2.250 (2.250)	27.000 (27.000)	2.155

Summer i ( ) indikerer gjeldende satser.

Abonnement for de som tjener inntil 2 G er 170,-,

Inntekt over 2 G beregnes kostnaden etter selvkostprinsippet.

Beregning av faktisk medgått tid til praktisk bistand x timesats vurderes hver måned opp mot abonnementsatsen, slik at brukeren får det rimeligste alternativet.

b) Trygghetsalarm:

Montering: 350,- (350,-)

Mnd: 200,- (200,-)

c) Dagavdelingen:

Dagopphold m/mat: 125,- (125,-)

Dagopphold m/mat og transport: 160,- (160,-)

d) Kantine

Matpriser i kantina ved MBSS økes tilsvarende pris stigning på innkjøp av matvarer.

## Pkt 12

### Kommunal kompetanse

Salg av kommunal kompetanse utfaktureres med kr 450,- pr. time ekskl. mva. Kommunal kompetanse av lengre varighet utfaktureres til selvkost (kr 450,- i 2012).

## Pkt 13

### Fond

Det avsettes og brukes av fond i samsvar med rådmannens forslag.

## Pkt 14

### Låneopptak

Marker kommune tar opp følgende lån i 2013:

Prosjekt	Lån
----------	-----

Brannalarmanlegg Rødenes kirke	-535 000
Solavskjerming Marker skole	-100 000
Datamaskiner ved Marker skole	-100 000
IKT investeringer 2013	-400 000
Omsorgsboliger	-12 800 000
Fysiske tiltak i Ørje sentrum	-200 000
ENØK kommunale bygg	-1 600 000
Gatelys oppgradering	-600 000
Kloakkledningsnett	-1 300 000
Asfaltering	-650 000
Forlengelse av vei Braarudjordet	-500 000
Vognskjul ved Grimsby barnehage	-100 000
Renholdsmaskiner	-100 000
Sanering renseanlegg Grimsby barnehage	-360 000
Lekeplasser og løkker	-200 000
Skilting	-150 000
Ballbinger	-100 000
Tilrettelegging Høvleritomten	-100 000
<b>Sum eksterne lån 2013</b>	<b>-19 895 000</b>

I tillegg til dette kommer 2,0 mill. kroner som lån til videreutlån fra Husbanken

## Pkt 15

### Driftstilskudd til ikke-kommunale barnehager

- a) Driftstilskudd til ikke-kommunale barnehager 2013 fastsettes slik, opprinnelige satser for 2012 fremkommer i ( ):

Marker kommune satser 2013	Driftskostnader	Kapitalkostnader	Totalt
Små barn 0-2 år pr heltidsplass	165.669 (143.237)	7.500 (7.600)	173.169 (151.037)
Store barn 3-6 år pr heltidsplass	79.669 (67.207)	7.500 (7.600)	87.169 (75.007)

- b) Ved tilleggsbevilgninger til kommunale barnehager gjennom året, beregnes dette i tillegg til satsene, slik at private barnehager også får økt sitt tilskudd. Ved regnskapsavleggelse skal det kontrolleres om eventuelle avvik mellom budsjett og regnskap gir grunnlag for endring i tilskudd i henhold til forskriften. Rådmannen foretar de nødvendige justeringene som følge av dette.
- c) De ikke-kommunale barnehagene mottar den prosentvise økningen i minimumsforpliktelsen som er fastsatt i Statsbudsjettet til 92,0 % fra 1.januar 2013. Fra 1.august 2013 øker dette til 94,0 %.
- d) De ikke-kommunale barnehagene får dekket reduksjon i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon i henhold til § 1 i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.

## Pkt 16

### Utbytte

Utbytte fra Østfold Energi er lagt inn i driftsbudsjettet for 2013 og de øvrige årene i planperioden med 1.0 mill. kroner.

**Pkt 17**  
**Kirkeformål**

Marker Kirkelige fellestråd får overført kr 3.115.000 for 2013. Dette tilsvarer en økning på kr 150.000 fra 2012.

**Pkt 18**  
**Festeavgift gravplasser**

Festeavgift for gravplasser settes til kr 130 pr år (130 i 2012).

**Pkt 19**  
**Budsjettskjemaer**

Rådmann får fullmakt til å tilpasse alle obligatoriske budsjettskjemaer i samsvar med kommunestyrets endelige budsjettvedtak.

## **Behandling/vedtak i Formannskapet - 15.11.2012**

**Behandling:**

Marker Senterparti fremmet følgende forslag:

*Det settes av 290.000 i 2012 og påfølgende år til en halv stilling spesialpedagog. Rådmannen bes utrede mulig inndekning av tiltaket frem til neste formannskapsmøte.*

Forslaget fra Senterpartiet ble trukket til fordel for samordnet forslag:

**Samordnet forslag:**

*Formannskapet ber rådmannen om å utrede spesialpedagogstilling og fremme sak for kommunestyret i desember 2012.*

Rådmannens forslag til innstilling med samordnet forslag fra formannskapet ble enstemmig vedtatt.

**Formannskapets innstilling til kommunestyret:**

**Pkt 1**  
**Driftsbudsjett**

Rådmannens forslag til driftsbudsjett for 2013 vedtas med de brutto og netto driftsrammer som følger vedlagte budsjettskjema 1A og budsjettskjema 1B.

Virksomhetene kan fritt disponere vedtatte netto driftsrammer innenfor den myndighet som er gitt i det til enhver tid gjeldende delegeringsreglement og økonomireglement.

**Pkt 2****Investeringsbudsjett**

Rådmannens forslag til investeringsbudsjett for 2013 vedtas med de brutto og netto investeringsrammer som følger av vedlagte budsjettskjema 2A og budsjettskjema 2B.

**Pkt 3****Økonomiplan**

Rådmannens forslag til økonomiplan for årene 2013 til og med 2016 vedtas.

**Pkt 4****Marginavsetning**

Marker kommune vedtar marginavsetning på 12 % fra 1.januar 2013 (uendret fra 2012).

**Pkt 5****Kommunale avgifter/gebyr/egenbetalinger for 2013**

Kapitlene vann, avløp, rensing, slam, renovasjon og feiing skal være selvfinansierende.

Avgift/Gebyr (alle beløp eks mva)	2011	2012	2013
<b>Vann</b>			
Vann, abonnementsgebyr	650,00	650,00	700,00
Vann, pr. m <sup>3</sup>	11,00	10,75	11,50
<b>Tilknytningsgebyr</b>			
Enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	7.500,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	15.000,00
Tilknytningsavg. for industri og annen bebyggelse (pr m <sup>2</sup> brutto gulvflate)	25,00	25,00	30,00
<b>Avløp</b>			
Kloakk, abonnementsgebyr	900,00	900,00	950,00
Kloakk, pr. m <sup>3</sup>	18,00	20,00	21,50
<b>Tilknytningsgebyr</b>			
Enebolig, selveid leilighet og annen selvstendig boligenhet der det betales refusjon for grunnlagsinvesteringer for vann og kloakkanlegg	6.000,00	6.000,00	7.500,00
Tilsvarende boliger i øvrige områder	12.000,00	12.000,00	15.000,00
Tilknytningsavgift for industri og annen bebyggelse (pr m <sup>2</sup> brutto gulvflate)	25,00	25,00	30,00
<b>Slamtømming (tømming og behandling)</b>			
Slamavskiller 1-4 m <sup>3</sup> m/wc tilknyttet			1.000,00
Slamavskiller 1-4 m <sup>3</sup> u/wc tilknyttet			1.000,00
Slamavskiller per m <sup>3</sup> utover 4 m <sup>3</sup>			180,00
Tett tank 1-3 m <sup>3</sup>			1.000,00

Tett tank 4-6 m <sup>3</sup>			1.400,00
Tett tank per m <sup>3</sup> utover 6 m <sup>3</sup>			180,00
Større slamavskillere fra fellesanlegg, pr m <sup>3</sup>			270,00
Minirensanlegg, 1-4 m <sup>3</sup>			1.200,00
Minirensanlegg, 5-7 m <sup>3</sup>			1.500,00
Minirensanlegg per m <sup>3</sup> utover 7 m <sup>3</sup>			180,00
<b>Renovasjon</b>			
Pr. husstand	2.000,00	1.700,00	1.500,00
800 l. container	15.750,00	13.000,00	11.500,00
Hytter	1.000,00	900,00	800,00
<b>Feiing:</b>			
Behovsprøvd feiing, årlig gebyr pr husstand med pipe	300,00	300,00	350,00
<b>Byggesaksgebyrer</b>			
For behandling av søknader/tilsyn pr. ny boligenhet	5.500,00	6.000,00	6.500,00
pr. ny hytte	5.500,00	6.000,00	6.500,00
pr boenhet over 4 boenheter			3.000,00
For behandling av søknader uten ansvarsrett, og mindre byggearebider etter §§ 86a	1.000,00	1.000,00	1.250,00
For behandling av meldingssaker etter §§ 81 b < 1.000 kvm	1.300,00	1.300,00	1.500,00
> 1.000 kvm		2.600,00	3.000,00
tillegg for husdyrrom		500,00	500,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider § 93 (ikke meldingstiltak) betales gebyr etter grunnflate, Areal i m <sup>2</sup>	pris pr m <sup>2</sup>	pris pr m <sup>2</sup>	pris pr m <sup>2</sup>
< 50	30,00	30,00	30,00
50- 200	27,00	27,00	27,00
200-400	24,00	24,00	24,00
400-600	22,00	22,00	22,00
>600	20,00	20,00	20,00
For søknadspliktige tilbygg på hytter betales 35,- kr/m <sup>2</sup>			
For enklere bygg som for eksempel industribygg, lagerbygg, (evt. søknadspliktige driftsbygninger) og hovedombygging betales 50 % gebyr			
For hver etasje over og under betales ett tillegg på 50 % av grunnarealtaksten			
Minstepris, nybygg		5.500,00	6.000,00
Minstepris, tilbygg		1.000,00	1.500,00
For behandling av søknader/tilsyn med arbeider som ikke kan måles etter grunnflate, f.eks forstøtningsmur, innhegning, skilt eller bruksendring er gebyret for hvert tilfelle	1.000,00	1.000,00	1.250,00
Tilleggssøknad, mindre dispensasjoner, ufullstendige søknader og oversendelse til andre myndigheter, samt andre gjøremål som ikke dekkes under foranstående pkt. Dispensasjoner og søknader som krever oversendelse til	750,00	750,00	1.250,00

andre myndigheter for høring	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Dersom arbeid igangsettes før godkjenning, rammetillatelse eller igangsettingstillatelse er gitt, kan det ilegges et tilleggsgebyr på 100 % av fullt behandlingsgebyr og minimum .Overtredelsesgebyr ilegges i henhold til PBL. For behandling av søknad om seksjonering av eiendom betales 3 ganger rettsgebyr uten befaring, og 5 ganger rettsgebyr med befaring (rettsgebyret er fra 01.07.09 kr 860,-).	750,00	1.000,00	1.250,00
Ansvarsrett sentralt godkjent foretak	250,00	250,00	300,00
” 1 gangs lokal godkjenning	850,00	850,00	800,00
” senere lokal godkjenning	450,00	450,00	500,00
Søknad om tillatelse til riving for bygg uten behov for høring		500,00	500,00
bygg der vernemyndigheter må uttale seg		1.500,00	1.500,00
Private forslag til reguleringsplan (inkludert direkte kostnader)	17.000,00	17.000,00	17.000,00
For mindre reguleringsendringer betales Søknad om oppstart av reguleringsplanarbeid med påfølgende avslag	1.500,00	1.500,00	1.500,00
			4.000,00
Gebyrer for andre arbeider som ikke kan beregnes etter foranstående satser beregnes etter anvendt tid, pris pr time			
Årlig tilsyns- og kontrollgebyr – spredt avløp	350,00	350,00	450,00
Søknad om utslippstillatelse	2.750,00	3.000,00	3.000,00
Søknad om utslippstillatelse for fellesanlegg, > 4 boenheter			6.000,00
Søknad om utslippstillatelse for større fellesanlegg, kap. 13			10.000,00
<b>Kart og oppmålingsgebyrer</b>			
Oppretting av matrikkelenhet, arealer < 1.000 m <sup>2</sup>		6.500,00	7.000,00
Oppretting av matrikkelenhet, arealer 1.001 - 3.000 m <sup>2</sup>		11.500,00	12.500,00
Oppretting av matrikkelenhet, arealer 3.001 - 5.000 m <sup>2</sup>		15.000,00	17.000,00
- pr påbegynt daa for arealer 5.000 – 20.000 m <sup>2</sup>		1.250,00	1.350,00
- pr påbegynt daa for arealer 20.000 – 100.000 m <sup>2</sup>		630,00	700,00
- pr påbegynt daa for arealer > 100.000 m <sup>2</sup>		420,00	500,00
Ved samtidig oppmåling av flere tilgrensede tomter som er rekvirert av samme rekvirent, gis følgende reduksjoner i gebyr pr. sak: 6 -10 saker; 10% reduksjon 11-25 saker; 15% reduksjon > 25 saker; 20% reduksjon			
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene			
Oppmåling av uteareal på eierseksjon, < 50 m <sup>2</sup>		4.254,00	4.500,00
51 – 250 m <sup>2</sup>		6.386,00	7.000,00
251 – 2.000 m <sup>2</sup>		8.508,00	9.000,00
> 2.000 m <sup>2</sup> pr påbegynt daa		851,00	900,00
Oppretting av anleggseiendom, < 2.000 m <sup>3</sup>		17.250,00	17.250,00

2.001 – 20.000 m <sup>3</sup> > 20.001 m <sup>3</sup> pr påbegynt m <sup>3</sup>	1.702,00 851,00	1.800,00 900,00
Registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid, pris pr time	666,00	600,00
Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (i tillegg til oppmålingsforretning)	2.973,00	3.000,00
Grensejustering grunneiendom, etter fastsatte bestemmelser < 250 m <sup>2</sup>	6.686,00	6.000,00
251 – 500 m <sup>2</sup>	8.508,00	8.500,00
Grensejustering anleggseiendom, etter fastsatte bestemmelser < 250 m <sup>3</sup>	8.508,00	8.500,00
251 – 1.000 m <sup>3</sup>	10.640,00	11.000,00
Arealoverføring grunneiendom < 250 m <sup>2</sup>	10.250,00	10.250,00
251 – 500 m <sup>2</sup> pr overskytende påbegynt 500 m <sup>2</sup>	12.813,00 2.563,00	13.000,00 3.000,00
Arealoverføring anleggseiendom < 250 m <sup>3</sup>	12.813,00	13.000,00
251 – 1.000 m <sup>3</sup> pr overskytende påbegynt 500 m <sup>3</sup>	15.375,00 769,00	15.500,00 800,00
Klarlegging av eksisterende grense, der grensen tidligere er koordinatbestemt: inntil 2 punkter	3.588,00	4.000,00
for påfølgende punkter, gebyr pr punkt	461,00	500,00
Klarlegging av eksisterende grense, der grensen tidligere ikke er koordinatbestemt inntil 2 punkter	6.150,00	6.250,00
for påfølgende punkter, gebyr pr punkt	2.050,00	2.000,00
Gebyr for klarlegging av rettigheter etter medgått tid. Pris pr time	666,00	600,00
Utstedelse av matrikkelbrev inntil 10 sider	175,00	175,00
over 10 sider	350,00	350,00
Seksjonering og reseksjonering av eiendom med befaring; fem rettsgebyr uten befaring; tre rettsgebyr	Avregnes	Avregnes
Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et registernummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal det betales halvt gebyr dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. Ny søknad på et senere tidspunkt belastes fullt gebyr.		
<u>Andre gebyrer</u>		
Ajourføring av målebrev	1.225,00	1.250,00
Kartforretning over punkt feste	2.640,00	3.000,00
Tinglysningskopi av målebrev	490,00	500,00
Utarbeidelse av registreringsbrev	740,00	750,00
Utskrift av situasjonskart, A4	50,00	0,00



Kart- og delingsforretninger over større sammenhengende parseller/eiendommer til landbruks-, fritids - og andre allmenntilgjengelige formål, beregnes anvendt tid, pris pr time	666,00	600,00
Gebyr når oppmålingsmyndigheten og annen instans foretar arbeidsfordelingen		
- for oppmålingsmyndighetens klargjøring og registrering	50 % gebyr	50 % gebyr
- for innkalling og avholdelse av forretning	20 % gebyr	20 % gebyr
- for merking og merkemateriell	10 % gebyr	10 % gebyr
- for måling, beregning og uttegning	30 % gebyr	30 % gebyr
Gebyrer for andre arbeidere som ikke kan beregnes etter foranstående satser beregnes etter anvendt tid, pris pr time	450,00	600,00
Utgifter til merkemateriell er inkludert i gebyrene.		
Tinglysningsgebyr kommer i tillegg.		

Hvis gebyr anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken, eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan rådmannen fastsette passende gebyr.

## Pkt 6

### Husleiesatser

Husleie for kommunale boliger økes med 1,6 % fra 1. januar 2013 (indeksreguleres).

## Pkt 7

### Eiendomsskatt

For eiendomsskatteåret 2013 skal det skrives ut eiendomsskatt på verk og bruk jf. eigedomsskattelova (esktl.) § 3 første ledd bokstav c. Eiendomsskatt på verker og bruk videreføres med 7 ‰ fra 1. januar 2013 (som i 2012) jf. esktl. § 11 første ledd.

## Pkt 8

### Barnehagesatser

Foreldrebetalingssatser i barnehagene fra 1. januar 2013:

<b>Grimsby barnehage</b> Åpningstid 55 timer pr. uke, 11 mnd. Pris pr. mnd. mat/drikke <u>ikke</u> inkl.				
<b>Plasstørrelse</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
100 %	2.330	2.330	2.330	2.330
80 %	1.980	1.980	1.980	1.980
70 %	1.750	1.750	1.750	1.750
60 %	1.510	1.510	1.510	1.510
50 %	1.280	1.280	1.280	1.280
40 %	1.050	1.050	1.050	1.050

Søskenmoderasjon for den kommunale barnehage:

Søskenmoderasjon er for barn nr. 2 – 30 % og for barn nr. 3 – 50 %. Søskenmoderasjon gjelder også når en har barn i flere barnehager i kommunen.

**Pkt 9**  
**Skolefritidsordning**

Brukerbetaling – skolefritidsordningen fra 1. januar 2013

Brukerbetaling	2010	2011	2012	2013
Over 20 t	1.710	1.710	1.710	1.710
15-20 t	1.386	1.386	1.386	1.386
Under 15 t	1.040	1.040	1.040	1.040

**Pkt 10**  
**Matpenger i barnehage og skolefritidsordning**

Virksomhetslederne i Grimsby Barnehage og skolefritidsordningen gis fullmakt til i samråd med foreldrene å fastsette nivået på matpenger i den kommunale barnehagen og skolefritidsordningen.

**Pkt 11**  
**Omsorg**

Betalingssatser omsorgstjenester fra 1.januar 2013

b) Hjemmehjelp

Nettoinntekt: Antall G	G omregnet	Timepris	Pr. mnd/abb	Pr. år	Tariff
Inntil 2 G	164.244	170,-(170)	170	2.040	2.161
2 – 3 G	164.245-246.366	Kr 225,- (225) Inntil 3 t.	675 (675)	8.100 (8.100)	2.152
3 – 4 G	246.367-328.488	Kr 225,- (225) Inntil 6 t.	1.350 (1.350)	16.200 (16.200)	2.153
4 – 5 G	328.489-410.610	Kr 225,- (225) Inntil 8 t.	1.800 (1.800)	21.600 (21.600)	2.154
5 G -	410.611-	Kr 225,- (225) Inntil 10 t.	2.250 (2.250)	27.000 (27.000)	2.155

Summer i ( ) indikerer gjeldende satser.

Abonnement for de som tjener inntil 2 G er 170,-,

Inntekt over 2 G beregnes kostnaden etter selvkostprinsippet.

Beregning av faktisk medgått tid til praktisk bistand x timesats vurderes hver måned opp mot abonnementsatsen, slik at brukeren får det rimeligste alternativet.

## b) Trygghetsalarm:

Montering: 350,- (350,-)

Mnd: 200,- (200,-)

## c) Dagavdelingen:

Dagopphold m/mat: 125,- (125,-)

Dagopphold m/mat og transport: 160,- (160,-)

## d) Kantine

Matpriser i kantina ved MBSS økes tilsvarende pris stigning på innkjøp av matvarer.

**Pkt 12****Kommunal kompetanse**

Salg av kommunal kompetanse utfaktureres med kr 450,- pr. time ekskl. mva. Kommunal kompetanse av lengre varighet utfaktureres til selvkost (kr 450,- i 2012).

**Pkt 13****Fond**

Det avsettes og brukes av fond i samsvar med rådmannens forslag.

**Pkt 14****Låneopptak**

Marker kommune tar opp følgende lån i 2013:

Prosjekt	Lån
Brannalarmanlegg Rødenes kirke	-535 000
Solavskjerming Marker skole	-100 000
Datamaskiner ved Marker skole	-100 000
IKT investeringer 2013	-400 000
Omsorgsboliger	-12 800 000
Fysiske tiltak i Ørje sentrum	-200 000
ENØK kommunale bygg	-1 600 000
Gatelys oppgradering	-600 000
Kloakkledningsnett	-1 300 000
Asfaltering	-650 000
Forlengelse av vei Braarudjordet	-500 000
Vognskjul ved Grimsby barnehage	-100 000
Renholdsmaskiner	-100 000
Sanering renseanlegg Grimsby barnehage	-360 000
Lekeplasser og løkker	-200 000
Skilting	-150 000
Ballbinger	-100 000
Tilrettelegging Høvleritomten	-100 000

Sum eksterne lån 2013	-19 895 000
-----------------------	-------------

I tillegg til dette kommer 2,0 mill. kroner som lån til videreutlån fra Husbanken

### Pkt 15

#### Driftstilskudd til ikke-kommunale barnehager

- e) Driftstilskudd til ikke-kommunale barnehager 2013 fastsettes slik, opprinnelige satser for 2012 fremkommer i ():

Marker kommune satser 2013	Driftskostnader	Kapitalkostnader	Totalt
Små barn 0-2 år pr heltidsplass	165.669 (143.237)	7.500 (7.600)	173.169 (151.037)
Store barn 3-6 år pr heltidsplass	79.669 (67.207)	7.500 (7.600)	87.169 (75.007)

- f) Ved tilleggsbevilgninger til kommunale barnehager gjennom året, beregnes dette i tillegg til satsene, slik at private barnehager også får økt sitt tilskudd. Ved regnskapsavleggelse skal det kontrolleres om eventuelle avvik mellom budsjett og regnskap gir grunnlag for endring i tilskudd i henhold til forskriften. Rådmannen foretar de nødvendige justeringene som følge av dette.
- g) De ikke-kommunale barnehagene mottar den prosentvise økningen i minimumsforpliktelsen som er fastsatt i Statsbudsjettet til 92,0 % fra 1.januar 2013. Fra 1.august 2013 øker dette til 94,0 %.
- h) De ikke-kommunale barnehagene får dekket reduksjon i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon i henhold til § 1 i forskrift om foreldrebetaling i barnehager.

### Pkt 16

#### Utbytte

Utbytte fra Østfold Energi er lagt inn i driftsbudsjettet for 2013 og de øvrige årene i planperioden med 1.0 mill. kroner.

### Pkt 17

#### Kirkeformål

Marker Kirkelige fellesråd får overført kr 3.115.000 for 2013. Dette tilsvarer en økning på kr 150.000 fra 2012.

### Pkt 18

#### Festeavgift gravplasser

Festeavgift for gravplasser settes til kr 130 pr år (130 i 2012).

### Pkt 19

#### Budsjettskjemaer

Rådmann får fullmakt til å tilpasse alle obligatoriske budsjettskjemaer i samsvar med kommunestyrets endelige budsjettvedtak.

Formannskapet ber rådmannen om å utrede spesialpedagogstilling og fremme sak for kommunestyret i desember 2012.

### **Bakgrunn:**

Rådmannen legger med dette frem forslag til budsjett 2013 med økonomiplan 2013–2016. Forslaget er samlet i ett dokument som ligger vedlagt. Bakgrunnsdokumenter som inkluderer blant annet forslag til tiltak som rådmannen ikke har valgt å prioritere i planperioden, er samlet i et eget vedleggshefte som også følger vedlagt. Som tidligere legges ikke frem detaljert budsjettoppsett, men kun de obligatoriske oversikter som skal følge budsjettet jfr. forskrift for årsbudsjett for kommuner og fylkeskommuner. Detaljoppsett vil ligge i egen budsjettmappe under behandlingen.

Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) pålegger kommunestyret innen årets utgang å vedta budsjett for det kommende kalenderår (§45, 1.pkt). Samme lovs § 44 pålegger kommunestyret innen samme tidsfrist å vedta en rullerende økonomiplan.

Et årsbudsjett er en bindende plan for kommunens midler og anvendelse av disse. Årsbudsjettet skal omfatte hele kommunens virksomhet. Årsbudsjettet skal inneholde en driftsdel og en investeringsdel. Det skal budsjetteres med et driftsresultat som minst er tilstrekkelig til å dekke renter, avdrag og nødvendige avsetninger – noe som er oppfylt i budsjettforslaget.

Kommunelovens § 47 omhandler årsbudsjettets bindende virkning for underordnede organ, og administrasjonens meldeplikt til kommunestyret dersom det i løpet av året er endringer som kan få betydning for de inntekter og utgifter som årsbudsjettet bygger på. Kommunal- og regionaldepartementet har med hjemmel i lov av 25.september 1992 nr.107 om kommuner og fylkeskommuner § 46 nr. 8 fastsatt forskrift for årsbudsjett.

En økonomiplan skal med utgangspunkt i dagens økonomiske situasjon gi et realistisk anslag over kommunens fremtidige utgifter og inntekter fire år frem i tid. Økonomiplanen skal være et instrument til hjelp for kommunens handlefrihet, og til å foreta prioriteringer innenfor kommunelovens krav til økonomisk balanse. Økonomiplanen skal revideres dersom det forekommer vesentlige endringer i planperioden

### **Vedlegg:**

- Budsjett 2013 med økonomiplan 2013–2016
- Eget vedleggshefte som inkluderer
  - Ikke prioriterte tiltak 2013–2016
  - Oversikt over ansvarsområder i budsjettforslaget
  - Budsjettforslag fra Marker kirkelige fellesråd
  - Prognosemodell fra Kommunenes Sentralforbund for beregning av rammetilskudd og skatt på inntekt/formue





## Eventuell spørretime

---

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
122/12	Kommunestyret	18.12.2012

---

I «Reglement for Marker kommunestyre» vedtatt av Marker kommunestyre 30. april 1996 (sak K-34/96) heter det følgende i § 14:

«§14. FORESPØRSLER (INTERPELLASJONER).

I tillegg til de saker som er ført opp på sakslisten til møtet, kan det enkelte kommunestyremedlem komme med forespørsler og grunngitte spørsmål som rettes til ordføreren. Slike forespørsler bør være sendt skriftlig til ordføreren minst 2 dager før kommunestyrets møte.

Forslag som fremsettes i forbindelse med denne, kan ikke avgjøres i møtet dersom ordføreren eller 1/3 av kommunestyret motsetter seg det.»

En viser til vedlagte saksframlegg.